



ОБРАЗОВАНИЕ

Собянин: Победителей и призеров Всероссийской олимпиады подготовила каждая третья школа Москвы

На заседании президиума Правительства столицы мэр Москвы Сергей Собянин отметил заслуги московских школьников на Всероссийской олимпиаде.

Сергей Собянин подчеркнул особые достижения образовательных учреждений Москвы.

— Москвичи заняли более 44 процентов всех мест победителей, — сказал Сергей Собянин.

Он также сообщил, что каждая третья школа Москвы подготовила победителя олимпиады. Данный показатель указывает на существенный рост уровня обучения во всех образовательных учреждениях столицы.

По словам Сергея Собянина, Москва вошла в пятерку лучших систем образования. Растет не только количество школьников, которые одерживают на олимпиадах победы, но и число школ, которые подготовили к этому ребят. Победителей и призеров Всероссийской олимпиады подготовила каждая третья школа Москвы.

— Это означает, что в целом московское образование дает очень качественные результаты, дает равные возможности и в центральных школах, и в элитных гимназиях, и в периферийных школах. Уровень образования очень качественный.



Это подтверждается и международными рейтингами, по которым Москва вышла в пятерку городов с самыми качественными системами образования, — подчеркнул мэр Москвы Сергей Собянин.

Отметим, что в 2016-2017 учебном году ученики московских школ побили рекорд прошлого учебного года по количеству дипломов. Они выступили

на заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

Напомним, что в финале олимпиады приняли участие более 1,3 тысяч учеников школ города Москвы. У них на счету оказалось свыше одной всех врученных наград. А именно: 817 дипломов (в прошлом году их было 699). По подсчетам, рост побед составил 17 процентов. Из них — 167 победителей и 650 призеров олимпиады, которых подготовили 222 московские школы (рост учебных учреждений составил 4 процента).

Всероссийская олимпиада школьников проводится по 24 общеобразовательным предметам во всех регионах Российской Федерации. Это самое масштабное интеллектуальное соревнование. Каждый год в нем участвуют более семи миллионов школьников. Олимпиада включает четыре этапа. В сентябре-октябре проходит школьный этап, затем — муниципальный, в январе-феврале — региональный. Последний этап, заключительный, проводится в марте-апреле.

ВЛАСТЬ

Татьяна Тараканова пообщалась с жителями Сосенского

Глава администрации поселения Сосенское Татьяна Тараканова провела очередную ежемесячную встречу с местными жителями. Встреча состоялась в поселке Газопровод, в муниципальном конференц-зале.



Одной из главных тем стало обсуждение комплексного благоустройства территории от ЖК «Зеленая линия» до Школы №2070. Предполагается, в первую очередь, создать среду, максимально комфортабельную для отдыха и времяпрепровождения местных жителей.

Основное внимание планируется уделить вопросам развития дорожно-тропиночной сети, а также озеленения территории. В частности, планируется высадить 80 деревьев, более 2 тысяч кустарниковых растений, а также создать живые изгороди из растений лиственных пород. Это позволит придать пространству привлекательный внешний вид.

Запланирована также высадка цветов, причем занимать они будут около 700 кв. метров площадей парковой зоны.

Вторым вопросом на встрече стало создание специальной площадки, предназначенной для выгула домашних питомцев. Здесь же можно будет заниматься дрессировкой животных. Располагаться площадка будет на ул. Ясная поселка Коммунарка. На ней будет выстелено специализированное покрытие, установлены игровые формы для дрессуры собак, установлены урны с пакетами для сбора отходов.

Фото: Елизавета Земченкова.

ВЫПУСКНОЙ В БЕЗОПАСНОСТИ



Власти Москвы обеспечат безопасность традиционного выпускного в Парке Горького

В этом году более 18 тысяч выпускников московских школ отметят свой праздник в Парке Горького. Власти Москвы обещают обеспечить повышенные меры безопасности в этот день, сообщили на президиуме Правительства столицы.

— Это практически новая городская традиция, которая с каждым годом приобретает все большее количество участников, — сообщил на президиуме Александр Кибовский.

Он добавил, что в 2017 году в течение трех месяцев шла регистрация на праздник на официальном портале мэра и Правительства Москвы. За этот период в Москве на выпускной зарегистрировалось 18428 выпускников из 352 школ. Это на три тысячи больше, чем в прошлом году.

Безопасность на территориях празднования будут обеспечивать повсеместно.

— Сама территория парка будет проверяться в несколько этапов. Окончательная готовность будет к 18:00, и с 20:00 начнется пропуск ребят в Парк Горького, — сообщил Александр Кибовский.

Он добавил, что власти обязаны обеспечить максимальную безопасность для выпускников.

Всего будет три линии пропускной системы. Они предполагают проход туда по индивидуальным браслетам. Каждому выпускнику выдадут такой браслет с уникальным номером.

Александр Кибовский подчеркнул, что на всей территории Парка Горького будут выпускники Москвы, то есть в эту ночь территория будет открыта только для выпускников. Их привезут на специальных автобусах.

— Приезд и отъезд выпускников будет осуществляться организованно. Всего аккредитовано 582 транспортных средства, в том числе 528 автобусов, — отметил Александр Кибовский.

Он подчеркнул, что для транспорта (автобусов) на территории арены «Лужники» будет предусмотрена специальная автостоянка.

— И все перевозчики — это только те, которые имеют лицензию на соответствующий вид транспортного обеспечения и доставки соответствующего количества ребят, — подчеркнул руководитель Департамента.

Напомним, что в этом году, по уже состоявшийся традиции пятый год подряд в Парке Горького в ночь с 23 на 24 июня состоится общегородской выпускной. На него приглашены все выпускники московских школ.

ТОРГОВЛЯ

Объекты торговли обследовали в Сосенском

На территории поселения Сосенское прошла проверка объектов торговли, в которой приняли участие не только сотрудники администрации поселения, но и работники префектуры административного округа.

Проверке подверглись торговые точки, расположенные в поселке Коммунарка. При этом проверяющие основное внимание уделяли наличию у предпринимателей необходимых лицензий на ведение торговой деятельности с определенными категориями товаров. В результате удалось выявить двух предпринимателей, осуществлявших торговлю без соответствующих документов. В их отношении были выписаны денежные штрафы.

Подобные проверки осуществляются в поселении на постоянной основе, при этом в первый раз нарушителей предупреждают, а в случае отсутствия должной реакции с их стороны, дела передаются на более высокий уровень с целью привлечения к ответственности.

В результате проведения регулярных проверок в течение последнего года удалось существенно снизить количество нарушений. Подобные случаи если и отмечаются, то оперативно устраняются нарушителями.



«РОССИЯ — РОДИНА МОЯ!»

День России в Сосенском прошел на спортивной волне

Жители поселения Сосенское, предпочитающие активный отдых, собрались на спортивном празднике ко Дню России. Мероприятие состоялось 12 июня 2017 года на территории футбольного поля деревни Прокшино поселения Сосенское.

Ответственными за организацию спортивного события выступил МБУ «Сосенский центр спорта» при поддержке администрации поселения Сосенское и окружного исполнительного комитета партии «Единая Россия» ТиНАО города Москвы.

Открылся праздник вступительным словом главы поселения Сосенское Василия Долженкова, заместителя главы администрации поселения Светланы Пензиной и директора Сосенского центра спорта Раисы Пустынниковой. Они поприветствовали спортсменов, поздравили их с праздником и пожелали удачи в соревнованиях.

В рамках программы мероприятия состоялись футбольные турниры среди команд юношей и девушек до 18 лет и взрослых старше 18 лет, детская эстафета «Веселые старты», шашечные и шахматные

баталии. Все желающие смогли помериться силами в гиревом спорте, подтягиваниях, отжиманиях.

Также, участникам представилась возможность проверить себя, выполнив нормативы ГТО. А представители секции скандинавской ходьбы центра спорта из числа активных жителей Прокшина устроили мастер-класс и совершили круг почета. Завершающим звеном турнира стал турнир по лазертагу.

Победители и призеры каждой их дисциплин спортивного праздника получили медали, дипломы и памятные подарки из рук главы поселения Василия Долженкова. Церемония награждения сопровождалась ленточным салютом, вызвавшим большой восторг у участников и гостей спортивного праздника.



Творческие коллективы поздравили сосенцев с Днем России концертом



В поселении Сосенское в рамках празднования Дня России прошел масштабный праздничный концерт, подготовленный силами творческих коллективов, занимающихся в МБУК «Дом культуры Коммунарка».

Концертная программа, получившая название «Россия – Родина моя!», состоялась на площадке перед учреждением культуры.

На площади перед сценой собралось достаточное количество зрителей, которые смогли увидеть калейдоскоп номеров вокального и танцевального направления. Среди участников концерта можно было увидеть представителей народно-фольклорного направления «Зоренька» и «Красна девица», ансамблей «Алькор», «Звездочки», студии «VOX», а также представителей танцевального направления, например,

ансамбля «Карусель» и студии «Восточная сказка», каждый из которых представил зрителям по несколько номеров.

После выступления любителей на сцене появились профессионалы, представленные кавер-группой «Московский парк» и коллективом «Садко».

Организаторы мероприятия отметили, что концерт прошел в максимально теплой обстановке, и подарил зрителям массу положительных эмоций и возможностей для общения между собой.

Фото: Ксения Лёвина.

ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Активисты из Сосенского прошли тропой мужества

В поселение Вороновское 10-го июня прошел патриотический марафон «Тропа мужества – 2017», участниками которого стали представители различных поселений административного округа.

От поселения Сосенское участие в мероприятии приняли представители Молодежного парламента и Сосенского центра спорта.

Возглавляющая палату Людмила Петрякова рассказала, что в общей сложности принять участие в мероприятии собралось не меньше четырех десятков команд, приехавших из разных районов Москвы и области.

Перед командами была поставлена задача преодолеть дистанцию легкоатлетического кросса на пересеченной местности, усложненной двумя десятками препятствий. Забег носил командный

характер, поэтому результат засчитывался по последнему представителю команды.

Представители Молодежной палаты затратили на преодоление дистанции 37 минут, и оказались в итоге на 10 месте. Менее успешным были выступления двух команд, представляющих МБУ «Сосенский центр спорта». Первая из команд финишировала на 19-й позиции, а вторая отстала незначительно, оказавшись в результате на три строчки ниже.

В нынешнем году марафон проходит во второй раз, и решено, что она станет постоянным элементом системы патриотического воспитания молодежи.



Военно-исторический праздник состоялся в Сосенском

Сотрудники МБУ «Сосенский центр спорта» выступили организаторами военно-исторического спортивного праздника, прошедшего в поселении 20-го мая.

Мероприятие, получившее название «Времена и эпохи воинской доблести» посетило значительное количество местных жителей. Площадкой для его проведения выступил стадион в микрорайоне «Эдальго» Коммунарки.

Главным событием праздника стала организация оружейной выставки. Посетители смогли не только увидеть образцы вооружений и воинской экипировки, но и потрогать. В результате экспозиция вызвала интерес не только среди подрастающего поколения, но и взрослых людей.

Вместе с этим, посетители получили возможность познакомиться поближе с историей своей страны, а также подвигами, совершенными во время Великой Отечественной войны.

Сегодня в поселении Сосенское военно-патриотическое воспитание рассматривается в качестве одного из приоритетных направлений. В частности, Сосенским центром спорта реализуются соответствующие военно-спортивные мероприятия, а также всех желающих привлекают к занятиям в военно-спортивном клубе «Былина», образованном на базе спортивного учреждения.



Интерактивная программа и детский мюзикл: ДК Коммунарка поздравил жителей Сосенского с Днем защиты детей

Праздник для детей, посвященный Международному Дню защиты детей, состоялся 1 июня 2017 года в поселении Сосенское. Организовал праздничную программу коллектив МБУК «Дом культуры Коммунарка».



Начался праздничный день в 11.00 с детской интерактивной программы, которая длилась три часа и вызвала большой интерес у жителей поселения. Мероприятие развернулось на площади перед учреждением культуры.

Участниками программы стали не только приглашенные артисты, но и дети и их родители. Аниматоры организовывали интересные игры, конкурсы и развлечения. Можно было сделать красочные рисунки на лице с помощью аквагрима, покататься на лошадях, попробовать вкусные сладости.

В театральном-циркового части мероприятия приняли участие фокусники и другие артисты цирка.

Кроме того, организаторы праздника предложили гостям попробовать свои силы в росписи деревянных игрушек-бильбоке, создании красивых декоративных рамок

для фото, а также изготовлении ярких браслетов.

Детская дискотека и яркий танцевальный флэшмоб завершили прекрасный праздник.

Вечером того же дня, в 17.00 в зрительном зале Дома культуры Коммунарка состоялся показ мюзикла для детей «Волшебная лампа Аладдина».

Актеры московского театра «Московская оперетта» с помощью музыки и стихов рассказали детям историю бедняка Аладдина и волшебстве, которое помогает преодолеть любые препятствия.

Организаторы культурного мероприятия уточнили, что на представлении зал был почти заполнен маленькими зрителями, ведь спектакль рассчитан на детей от пяти до восьми лет.

Фото Ксения Левина

Детей поздравили с Днем защиты детей



В поселении Сосенское в первый день лета сотрудники администрации поселения и Молодежного парламента поздравили с праздником 50 детей. Для них организаторы устроили чаепитие с разнообразными сладостями, после чего подарили ребятам подарки.

Участниками праздничного мероприятия стали дети льготных категорий, представляющие малообеспеченные и многодетные семьи Сосенского. Проведенная акция стала составной частью проекта «Данко», существующего в поселении уже второй год. Его авторами стали представители Молодежного парламента.

Проект предназначен для повышения уровня социальной заботы о детях из неблагополучных семей. Для них проводятся разнообразные культурно-познавательные и спортивные мероприятия.

На сегодняшний день для детей льготных категорий администрацией поселения проводятся регулярные экскурсии. Например, в марте ребята смогли посетить Третьковскую галерею, столичный планетарий, а в мае – Кубинку. Практика проведения подобных экскурсий будет продолжена в дальнейшем.

В День защиты детей вместе со спортом

3 июня 2017 года спортивная площадка в микрорайоне Эдадьго стала местом проведения большого спортивного праздника ко Дню защиты детей. Организатором события выступил МБУ «Сосенский центр спорта».

Программой было предусмотрено несколько спортивных активностей. Одной из таких активностей стали соревнования по велоспорту для юных спортсменов поселения. Самые маленькие из участников соревновались в гонке на беговелках. Старшие товарищи должны были пройти три этапа – гонку на скорость с препятствиями, гонку на координацию, а также велобитву в квадрате.

Спортивные семьи поселения посетили праздник, чтобы сразиться в «Веселых стартах». По результатам эстафеты победителем стала семья Оливетских, вторыми финишировали представители семейства Ворфоловеевых, третье место заняла семья Комаричевых.

Еще одной составляющей праздника стали соревнования по лазертагу. В них чемпионом стала команда «Саперы», на втором месте расположилась команда «Грибы», замкнула призовую тройку команда «Медведи».

По результатам соревнований организаторы отметили победителей и призеров медалями и дипломами.

В этот день Сосенский центр спорта устроил и другое мероприятие по случаю праздника. Речь идет о состязаниях по вольной борьбе, которые прошли в зале для борьбы Центра спорта.

В соревнованиях приняли участие молодые воспитанники Эдварда Верояна в возрасте от 6 до 12 лет. В лидеры турнира пробилась Алим Газгереев, Амирхан Аскерханов и Глеб Чинаров



и другие юные спортсмены. Всего же судьи нарекли победителями одиннадцать ребят, в числе которых 2 девочки – Елизавета Меджидова и Виктория Горбунова.

Супердедушка живет в Сосенском

В Департаменте труда столицы подвели итоги конкурса «Супердедушка – 2017», который состоялся 24-го мая на территории Екатерининского парка. В результате лучшие итоговые показатели по совокупности выступлений в нескольких конкурсах продемонстрировал Иван Тумко, проживающий в поселении Сосенское.



В общей сложности в борьбе за победу участвовали 43 претендента, представляющие все без исключения столичные округа. От участников в рамках конкурсов и состязаний требовалось продемонстрировать уровень творческих способностей, интеллектуальных возможностей или физической подготовки.

Каждый из участников по правилам имел возможность выбрать для себя направление, в котором продемонстрировать собственные возможности.

В спортивной части соревнований второе место смог завоевать Анатолий Поляков, проживающий в поселении Щаповское, а Сергей Шишкин из Московского в данной категории оказался третьим. Юрий Овсепян, также из Московского, оказался в тройке лидеров творческого конкурса, а среди интеллектуалов необходимо выделить Николая Захаренко, проживающего в Троицке.

Фото предоставила пресс-служба ЦСО «Троицкий».

Проведен прием по вопросам трудоустройства инвалидов

Первым заместителем прокурора Новомосковского административного округа г. Москвы М.В. Должиковым проведен личный прием граждан с ограниченными возможностями и инвалидов в ГБУ «Психоневрологический интернат № 5».

Поступившие обращения граждан касались жилищных правоотношений (распоряжения имуществом недееспособных, обеспечения жилой площадью граждан, пожелавшим покинуть интернат, выделения отдельной комнаты в интернате); трудоустройства инвалидов, находящихся в психоневрологическом интернате; частичных удержаний пенсий.

По результатам проведенного личного приема граждан с ограниченными возможностями принято решение о проведении в мае—июне 2017 года межведомственного совещания с участием службы занятости населения, руководителей ГБУ ПНИ № 5, органов исполнительной власти и местного самоуправления по вопросам трудоустройства лиц с ограниченными возможностями, постоянно проживающих в интернате.

Новые лифты устанавливают для жителей Коммунарки

Жители сразу двух многоквартирных домов на территории поселка Коммунарка уже в скором времени получат возможность пользоваться новыми, чистыми и безопасными лифтами. Речь идет о домах №13 и №14, где специалисты подрядной организации уже вовсю развернули необходимые работы.

Работы осуществляются в рамках реализации столичной программы капитального ремонта объектов жилого фонда. Поставку лифтового оборудования осуществляет Щербинский лифтовый завод.

В администрации поселения Сосенское отмечают, что первыми новые лифты получат жители дома №13. Сначала пройдет замена грузового лифта, после чего поменяют и пассажирский лифт. За счет последовательности замены уровень дискомфорта для жильцов окажется минимальным.

Для дома №14 планируется заменить только пассажирский лифт, в то время как замена грузового лифта будет произведена в 2018-м году.

Отметим, что в рамках указанной программы капремонта в течение 2016-го года были полностью отремонтированы дома №1 и №2, расположенные в поселке Коммунарка. Внутренний перечень работ запланирован соответствующими службами и на нынешний год.

Капремонт жилого фонда продолжается в Сосенском

В поселении Сосенское продолжается работа по выполнению муниципальной программы капитального ремонта жилого и нежилого фонда, предусматривающей, в том числе, капитальный ремонт инженерных сетей в жилых домах. Работы проводятся в подвалах и на чердаках многоквартирных домов.



Работы носят комплексный характер. Специалисты подрядной организации приводят в порядок системы холодного и горячего водоснабжения, отопительную и канализационную системы. В настоящее время работы полным ходом идут в трех домах. В поселке Коммунарка в порядок приводят дома №13 и №14, а в поселке Газопровод работы ведутся в доме №15.

В целом же планы администрации на 2017 год предполагают выполнение работ в полном объеме в десяти домах. Сотрудники подрядной организации стремятся выполнить поставленную задачу в максимально короткие сроки, чтобы не доставлять жильцам лишних неудобств.

Одновременно в Сосенском ведется ремонт подъездов. В настоящее время ремонтные работы проводятся в поселке Газопровод в доме №18. Пока рабочие наводят красоту в корпусе №1, а после завершения работ переключатся на корпуса №2 и №3.

Все работы финансируются за счет средств муниципального бюджета.

Фото Елизавета Земченкова

В Сосенском продолжают ремонтить подъезды

В администрации поселения Сосенское сообщили, что работы по капитальному ремонту подъездов стартовали еще в одном многоквартирном доме поселения. Речь идет о доме №18, состоящем из трех корпусов.

На сегодняшний день силами подрядной организации ремонтируются подъезды в первом корпусе дома №18 поселка Газопровод. Предстоит ремонт и в корпусах №2 и №3 данного жилого дома.

Как сообщалось ранее, уже отремонтированы подъезды в домах №№1-3

поселка Газопровод, и в домах №9-11 и с №№107-108 поселка Коммунарка.

В поселении Сосенское ремонт подъездов в рамках муниципальной программы стартовал в феврале 2017 года. Дом номер 18 поселка Газопровод является последним домом, где состоится их капитальный ремонт в 2017 году.



В поселении Сосенское провели работы по наладке температурно-влажностного режима чердаков



В администрации поселения Сосенское сообщили, что на чердаках многоквартирных домов поселения проходят работы по регулированию температурно-влажностного режима. Данные работы проводятся во исполнение поручения заместителя Мэра Москвы Петра Бирюкова.

Перед непосредственным проведением работ было выполнено обследование чердачных помещений многоквартирного жилфонда с целью выявления случаев несоответствия температурно-влажностного режима. В результате проверки был подготовлен и утвержден список объектов, а также график и состав работ, которые требуется провести в их отношении.

В домах №101-104 поселка Коммунарка работы уже проведены, в частности, было выполнено восстановление утеплителя, ремонт переходных мостов, обработка огнебиозащитой деревянных конструкций. Осуществлять приемку работ будет Мосжилинспекция.

Согласно списку домов и графику работ до 1 сентября 2017 года в поселке Коммунарка осталось выполнить работы в шести многоквартирных домах, а в поселке Газопровод в трех многоквартирных домах.

В отделе Администрации по эксплуатации жилого фонда и взаимодействию с управляющими организациями поселения Сосенское уточнили, что работы финансируются из бюджета поселения.

Молодежный форум состоялся в Щербинке

Представители Молодежной палаты поселения Сосенское совместно с учащимися Образовательного комплекса «Школа №2070» стали участниками форума «Молодежь ТиНАО. Округ будущего», прошедшего 27-го мая в Щербинке.

Важное место в работе форума заняла тема Молодежных парламентов округа. Их представители отчитались о проделанной за отчетный период работе, обрисовали круг поставленных задач, а также озвучили наиболее

свежие и актуальные идеи на пути совершенствования института молодежного парламентаризма в административном округе.

Вместе с этим, участники форума обсудили четыре основополагающих направления, вокруг которых должна строиться дальнейшая деятельность участников молодежного движения. В частности, речь идет о патриотическом воспитании в молодежной среде, возможностях реализации молодежью своих планов и амбиций, а также

международных отношениях и профилактике правонарушений.

В рамках форума приглашенные эксперты рассказали молодым парламентариям об основе проблематики, накопленном опыте и возможных направлениях действия.

Присутствовали на форуме депутат Государственной Думы седьмого созыва Дмитрий Саблин и заместитель префекта округа Игорь Окунев.

Комплексное благоустройство проходит в Коммунарке

В поселке Коммунарка проводятся работы по комплексному благоустройству дворовых территорий.



В программу включены дома с номерами №№1-11, №№101-111, №№17-19. Выполнение работ ведется на основе программы, принятой на трехлетний период до конца 2019-го года, и предусматривающей финансирование за счет средств муниципального бюджета.

Планом работ предусматривается замена асфальтобетонного покрытия на новое, обновление тротуарной сети с заменой плитки, установкой бортового камня. Вместе с этим запланирован ремонт всех детских игровых и спортивных площадок, расположенных на участке, а также приведение в порядок газонов придомовой территории.

Вместе с этим, в рамках комплексного благоустройства территории от до №1 к дому №11 планируется проведение работ на участке возле ЖК «Зеленая линия», к которому будут подведены удобные пешеходные дорожки, благоустроенные, и позволяющие получить максимум комфорта во время прогулок.

Напомним, что программа рассматривается в качестве основного элемента поддержания порядка на территории поселения, формирования благоустроенного пространства для проживания местных жителей.

Фото: Елизавета Земченкова.



На Николо-Хованской улице появилось уличное освещение

Улица Николо-Хованская после длительного перерыва снова получила полноценное уличное освещение, работающее на постоянной основе.

Об этом рассказали сотрудники администрации поселения Сосенское, отвечающие за вопросы эксплуатации объектов жилого фонда.

Длительное время в темное время суток улица погружалась во мрак, а местные жители на регулярной основе писали жалобы, и требовали обеспечить освещение. Между тем, существующая система не была подключена к распределителям сетям «МОЭСК».

Администрация многократно обращалась в ГУП «Моссвет» с просьбой о скорейшем устранении проблемы отсутствующего наружного освещения вдоль указанного линейного объекта.

На сегодняшний день, по информации администрации, все технические работы по подключению участка к существующей сети «МОЭСК» завершены в полном объеме, и освещение будет функционировать на постоянной основе. Соответственно, оборудованию будет обеспечено полноценное техническое обслуживание, что повысит общую надежность системы уличного освещения.

ОФИЦИАЛЬНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

16.01.2017 № 01-10-17/7

О внесении изменений в распоряжение администрации поселения Сосенское от 27.11.2013 г. № 02-08-599/3 «О создании Антитеррористической комиссии поселения Сосенское города Москвы»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.03.2006 г. N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Мэра Москвы от 21.05.2007 г. № 25-УМ «О системе антитеррористической деятельности в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское, во исполнение мероприятий долгосрочной целевой программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское подразделением федеральных органов исполнительной власти в поселении Сосенское:

1. Внести изменения в распоряжение администрации поселения Сосенское от 27.11.2013 г. № 02-08-599/3 «О создании Антитеррористической комиссии поселения Сосенское города Москвы» изложив приложение 1 к распоряжению в новой редакции согласно приложению, к данному распоряжению.
2. Распоряжение администрации поселения Сосенское от 22.05.2015 г. № 01-10-165/5 считать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Брина В.М.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение
к Распоряжению администрации поселения Сосенское
№ 01-10-17/7 от 16.01.2017 г.

СОСТАВ Антитеррористической комиссии поселения Сосенское города Москвы

Председатель комиссии:
Тараканова Татьяна Юрьевна — Глава администрации поселения Сосенское
Первый заместитель председателя:
Кононов Олег Александрович — Начальник ОП «Коммунарский» МВД России по г. Москве
Заместитель председателя:
Бринь Владимир Михайлович — Заместитель главы администрации
Секретарь комиссии:
Рахманкулова Александра Юрьевна — Ведущий специалист отдела территориальной безопасности ГОиЧС
Члены комиссии:
Ткачев Сергей Николаевич — Депутат Совета депутатов Сосенского поселения
Начиненный Тимур Владимирович — Начальник отдела территориальной безопасности, ГОиЧС
Жаров Сергей Александрович — Главный специалист отдела территориальной безопасности, ГОиЧС
Ращупкин Максим Олегович — Уполномоченный ФСБ ТиНАО

Перегудов Сергей Александрович — Заместитель начальника 1 РОИД Управления по ТиНАО ГУ МЧС России по городу Москве
Афанасьева Ольга Николаевна — Директор ГБОУ Школа № 207

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

31.01.2017 № 01-10-53/7

О признании утратившим силу распоряжения администрации поселения Сосенское от 23.04.2014 г. № 01-10-154/4 «Об утверждении Положения о комиссии по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих администрации поселения Сосенское»

В соответствии со статьей 33 Закона города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Сосенское, Решением Совета депутатов поселения Сосенское от 19.01.2017 г. № 64/7 «О комиссии поселения Сосенское по исчислению стажа муниципальной службы»:

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации поселения Сосенское от 23.04.2014 г. № 01-10-154/4 «Об утверждении Положения о комиссии по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих администрации поселения Сосенское».
2. Данное распоряжение вступает в силу с 01.02.2017 г.
3. Опубликовать данное распоряжение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Французову Т.Ю.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.02.2017 № 01-10-122/7

О признании утратившим силу распоряжения администрации поселения Сосенское от 29.06.2016 г. № 01-10-491/6 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации поселения Сосенское»

В соответствии с Уставом поселения Сосенское,
1. Признать утратившим силу распоряжение администрации поселения Сосенское от 29.06.2016 г. № 01-10-491/6 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации поселения Сосенское».

2. Данное распоряжение вступает в силу с 01.04.2017 г.
3. Опубликовать данное распоряжение в газете «Сосенские вести».
4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на главу администрации поселения Сосенское Тараканову Т.Ю.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

СПОРТ ВО ДВОРЫ

В ЖК «Зеленая линия» установили волейбольную сетку

Сотрудники МБУ «Сосенский центр спорта» установили сетку для игры в волейбол на спортивной площадке в жилом комплексе «Зеленая линия». Располагается объект в районе жилого дома №5.

Спортивная площадка была построена застройщиком жилого комплекса, и включает зоны для занятия воркаутом, силовыми упражнениями на тренажерах, а также спортивную площадку для волейбола и комбинированную площадку, позволяющую играть в футбол или баскетбол. При этом волейбольная площадка практически не использовалась местными жителями, так как на ней отсутствовала сетка.

Решить данную проблему удалось за счет содействия Сосенского центра спорта, сотрудники которого установили стационарную сетку, с натяжкой на стальном тресе. В результате теперь все желающие могут без проблем заниматься любимым видом спорта, причем играть смогут не только жители жилого комплекса, но и жители других районов Коммунарки.

В настоящее время развитию спорта в поселении уделяется значительное внимание, и основным проводником идей выступает Сосенский центр спорта. Его сотрудники регулярно проводят всевозможные соревнования и турниры.





ОФИЦИАЛЬНО

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 июня 2017 года № 71/1

**Об утверждении графика заседаний Совета депутатов
поселения Сосенское на 3-й квартал 2017 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом поселения Сосенское, Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Утвердить график заседаний Совета депутатов поселения Сосенское на 3-й квартал 2017 года согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов поселения Сосенское Сатарова М.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.06.2017 №71/1
График заседаний Совета депутатов поселения Сосенское на 3-й квартал 2017 года

Дата проведения заседания	Место проведения заседания	Повестка дня заседания (примерная)
20.07.2017	П.Коммунарка, ул. А.Монаховой, д/д. 30, стр.1	1. О рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Сосенское в городе Москве за 1-е полугодие 2017 года. 2. О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 20 апреля 2017 года № 68/9 «О распределении муниципальных жилых помещений муниципального жилищного фонда поселения Сосенское».
18.08.2017	П.Коммунарка, ул. А. Монаховой, д/д. 30, стр.1	1. Об установлении размера базового должностного оклада, применяемого для расчета должностных окладов в органах местного самоуправления поселения Сосенское на 2018 год. 2. Об установлении размера денежной компенсационной выплаты на лечение и отдых к ежегодному оплачиваемому отпуску на 2018 год муниципальным служащим Администрации поселения Сосенское. 3. Об утверждении стоимости лечебно-профилактического медицинского обслуживания муниципальных служащих администрации поселения Сосенское и членов их семей на 2018 год. 4. О денежном содержании водителя автомобиля Администрации поселения Сосенское на 2018 год. 5. Об установлении базовой ставки арендной платы за нежилые помещения принадлежащие на праве муниципальной собственности поселению Сосенское на период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. 6. Об утверждении ставки платы за пользование жилым помещением, принадлежащим на праве муниципальной собственности поселению Сосенское в городе Москве, для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения на период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. 7. Об установлении надбавки за особые условия муниципальной службы Главе администрации поселения Сосенское на 2018 год. 8. Об утверждении норм расходов по финансовому обеспечению физкультурно-спортивных мероприятий МБУ «Сосенский центр спорта» на 2018 год. 9. Об утверждении структуры администрации поселения Сосенское на 2018 год. 10. Об утверждении цен (тарифов) по видам платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры Коммунарка» на период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.
21.09.2017	П.Коммунарка, ул. А. Монаховой, д/д. 30, стр.1	1. О проведении квалификационного экзамена. 2. Об утверждении графика заседаний Совета депутатов поселения Сосенское в 4-м квартале 2017 года. 3. Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов поселения Сосенское в 4 квартале 2017 года. 4. О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов поселения Сосенское «О бюджете поселения Сосенское в городе Москве на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», определении порядка учета предложений и участия граждан в его обсуждении. 5. О рассмотрении предварительных итогов социально-экономического развития поселения Сосенское за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития поселения Сосенское за 2017 год. 6. О рассмотрении основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения Сосенское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов. 7. О прогнозе социально-экономического развития поселения Сосенское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 июня 2017 года № 71/2

**Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов
поселения Сосенское в 3 квартале 2017 года**

В соответствии с Уставом поселения Сосенское, Решением Совета депутатов поселения Сосенское от 20.10.2016 № 60/3 «Об утверждении Порядка организации и осуществления личного приема граждан депутатами Совета депутатов поселения Сосенское», Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов поселения Сосенское в 3 квартале 2017 года согласно приложению к настоящему Решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Сосенское Долженкова В.М.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.06.2017 г. №71/2
График приема населения депутатами Совета депутатов поселения Сосенское в 3 квартале 2017 года

№ п/п	ФИО	Место, дни и время приема
Избирательный округ № 1		
1	Ткачев Сергей Николаевич	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 1-й вторник месяца с 10.00-12.00 Тел. 8(495)817-89-59; 8 (965) 112-95-90

2	Сатаров Михаил Геннадьевич	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 3-я суббота месяца с 10.00-12.00 Тел. 8 (495) 817-89-59
3	Корнева Татьяна Ивановна	Пос. Коммунарка, ГБОУ Школа № 2070, ул. Фитаревская, 96. 1-й четверг месяца с 15.00-17.00 Тел. 8 (495) 817-89-59; 8 (916) 155-92-62 E-mail: dk_kom@mail.ru
Избирательный округ № 2		
4	Долженков Василий Михайлович	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 3-я пятница месяца с 17.00-19.00 3-я суббота месяца с 9:30-11:30 Тел. 8 (495) 817-89-59; 8 (915) 450-54-15
5	Черепанова Наталия Владимировна	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 3-я пятница месяца с 17.00-19.00 Тел. 8 (495) 817-89-59; 8 (905) 794-32-54
Избирательный округ № 3		
6	Бармашев Кирилл Олегович	Пос. Коммунарка, ДК Коммунарка, д. 14а 1-й вторник месяца с 18.30-20.30 Тел. 8 (495) 817-88-58; 8 (926) 283 10 94 E-mail: barmashev@gmail.com
7	Островская Елена Антоновна	Пос. Коммунарка, ДК Коммунарка, д. 14а 1-й вторник месяца с 18.30-20.30 Тел. 8 (495) 817-88-58 E-mail: 7977765@list.ru
8	Коровицына Ольга Владимировна	Пос. Коммунарка, ГБОУ Школа № 2070 корпус 2, ул. Ясная, д. 7. 3-я среда месяца с 17.00-19.00 Тел. 8 (495) 746-25-95
Избирательный округ № 4		
9	Языков Виктор Сергеевич	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 1-й вторник месяца с 10.00 – 12.00 Тел. 8 (495) 817-89-59
10	Долбешкина Татьяна Александровна	Пос. Коммунарка, ГБОУ Школа № 2070, ул. Фитаревская, 96. 2-й вторник месяца с 15.00-17.00 Тел. 8 (495) 817-88-38
11	Гущина Ирина Евгеньевна	Пос. Коммунарка, ГБОУ Школа № 2070, ул. Фитаревская, 96. 2-й вторник месяца с 15.00-17.00 Тел. 8 (495) 817-88-38
Избирательный округ № 5		
12	Зюзикова Юлия Мардарьевна	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 1-й понедельник месяца с 18.00-20.00 Тел. 8 (916) 688-64-09
13	Дутова Таисия Ивановна	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 3-я пятница месяца с 17.00-19.00 Тел. 8 (910) 462-77-51
14	Битков Александр Петрович	Пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/д. 30, стр. 1 1-я суббота месяца с 10.00 – 12.00

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 июня 2017 года № 71/3

О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21.07.2016 № 55/19 «Об утверждении ставки платы за пользование жилым помещением, принадлежащим на праве муниципальной собственности поселению Сосенское в городе Москве, для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения (ставки платы за социальный наем жилого помещения и наем специализированного жилого помещения) на период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «О местном самоуправлении в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское,

Совет депутатов поселения Сосенское решил:
Внести в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 21 июля 2016 года № 55/19 «Об утверждении ставки платы за пользование жилым помещением, принадлежащим на праве муниципальной собственности поселению Сосенское в городе Москве, для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения (ставки платы за социальный наем жилого помещения и наем специализированного жилого помещения) на период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.» следующие изменения:

Наименование Решения изложить в следующей редакции:
«Об утверждении ставки платы за пользование жилым помещением, принадлежащим на праве муниципальной собственности поселению Сосенское в городе Москве, для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения (ставки платы за социальный наем жилого помещения) на период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.»;

Пункт 2 Решения признать утратившим силу.
Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
Опубликовать настоящее решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов поселения Сосенское Сатарова М.Г.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

15 июня 2017 года № 71/5

О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Сосенское от 22 января 2015 года № 24/3 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в администрации поселения Сосенское»»

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Сосенское, Совет депутатов поселения Сосенское решил:

1. Внести в Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское от 22 января 2015 года № 24/3 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в Администрации поселения Сосенское»» следующие изменения и дополнения:
1.1 Пункт 4 статьи 25 Положения «О муниципальной службе в Администрации поселения Сосенское» изложить в следующей редакции:
«4. Перечень должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем устанавливается

ОФИЦИАЛЬНО

решением Совета депутатов поселения Сосенское.»

1.2 В пункте 2 статьи 26 Положения второе предложение исключить.

1.3 В пункте 4 статьи 26 Положения цифры «15» заменить цифрами «10».

1.4 Дополнить статью 26 Положения пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.»

2. Сохранить для муниципальных служащих Администрации поселения Сосенское, имеющих на день вступления в силу Федерального закона от 01.05.2017 № 90-ФЗ «О внесении изменений в статью 21 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.

3. Исчислять в соответствии с настоящим Решением продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим Администрации поселения Сосенское, замещающим должности муниципальной службы на день вступления в силу Федерального закона от 01.05.2017 № 90-ФЗ «О внесении изменений в статью 21 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», начиная с их нового служебного года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на депутата поселения Сосенское Долбешкину Т.А.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ РЕШЕНИЕ

15 июня 2017 года № 71/6

Об утверждении перечня должностей муниципальных служащих Администрации поселения Сосенское с ненормированным рабочим днем

Руководствуясь Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом поселения Сосенское, Совет депутатов поселения Сосенское решил:

Утвердить перечень должностей муниципальных служащих Администрации поселения Сосенское с ненормированным рабочим днем (приложение).

Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Опубликовать настоящее Решение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на депутата поселения Сосенское Долбешкину Т.А.

Глава поселения Сосенское В.М. Долженков

Приложение к Решению Совета депутатов поселения Сосенское от 15.06.2017 № 71/6

Перечень должностей муниципальных служащих Администрации поселения Сосенское с ненормированным рабочим днем

1. Глава Администрации поселения Сосенское.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2017 № 01-09-41/7

О внесении изменений в Постановление администрации поселения Сосенское от 08.11.2016 г. № 01-09-77/6 «Об утверждении положения «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское»»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Законом Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Законом Московской области № 118/2002-ОЗ от 11.11.2002 г. «О пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области», и Уставом поселения Сосенское ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации поселения Сосенское от 08.11.2016 г. № 01-09-77/6 «Об утверждении положения «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское»» следующие изменения:

1.1. Изложить приложение 1 к Постановлению в новой редакции согласно приложению 1 к данному Постановлению.

1.2. Изложить приложения 3 к Постановлению в новой редакции согласно приложению 2 к данному Постановлению.

2. Сектору муниципальной службы и кадров администрации поселения Сосенское (Сергеевой Э.Ю.) ознакомить всех муниципальных служащих с данным Постановлением.

3. Опубликовать данное Постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Данное Постановление вступает в силу с 03.04.2017 г.

4. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Французову Т.Ю.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение 1

к Постановлению администрации поселения Сосенское № 01-09-41/7 от 03.04.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Законом Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Законом Московской области от 11.11.2002 г. № 118/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области» и Уставом поселения Сосенское и устанавливает основания возникновения права на пенсию за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское (далее – органы местного самоуправления), а также порядок ее назначения, перерасчета и выплаты.

2. Круг лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет

В соответствии статьей 1 Закона Московской области от 11.11.2002 г. № 118/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу

лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области» право на пенсию за выслугу лет, назначаемую в соответствии с настоящим Положением (далее – пенсия за выслугу лет), имеют:

2.1. Лица, замещавшие на 01.09.1995 г. и позднее на постоянной основе муниципальные должности (депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, председатели контрольно – счетных органов муниципального образования) в органах местного самоуправления и уволенные с этих должностей в связи с истечением срока полномочий (для выборных должностных лиц и председателей контрольно – счетных органов муниципального образования), истечением срока полномочий представительного органа (для лиц, замещавших должность депутата представительного органа), а также в связи с досрочным прекращением полномочий в случаях:

1) добровольного сложения с себя полномочий при наличии инвалидности I, II группы;

2) преобразования или упразднения муниципального образования;

3) ликвидации органа местного самоуправления;

4) сокращения муниципальной должности.

2.2. Лица, замещавшие на 01.09.1995 г. и позднее должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления (далее – муниципальные служащие) и уволенные с этих должностей в связи:

1) с истечением срока действия срочного служебного контракта (срочного трудового договора), заключенного с муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы категории «руководители» или «помощники (советники)»;

2) с ликвидацией органа местного самоуправления, а также в связи с сокращением его штата;

3) с расторжением трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего (по собственному желанию) в связи с выходом на пенсию;

4) с достижением предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

5) с ликвидацией органа местной администрации, наделенного правами юридического лица, а также в связи с сокращением его штата.

Лица, уволенные из органов местного самоуправления по другим основаниям, права на назначение пенсии за выслугу лет не имеют.

2.3. В случае если муниципальный служащий, уволенный по основаниям, установленным настоящей статьей, вновь поступил на муниципальную службу, право на пенсию за выслугу лет определяется по основанию последнего увольнения.

3. Виды пенсий, к которым назначается пенсия за выслугу лет

Пенсия за выслугу лет назначается:

3.1. К страховой пенсии по старости или к страховой пенсии по инвалидности I, II группы, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее — Федеральный закон «О страховых пенсиях»).

3.2. К пенсии по старости или к пенсии по инвалидности I, II группы, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

3.3. К пенсии за выслугу лет, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно — исполнительной системы, и их семей», при условии, что лицо достигло возраста, дающего право на страховую пенсию, установленного в статье 8 Федерального закона «О страховых пенсиях».

3.4. К пенсии по инвалидности I, II группы, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно — исполнительной системы, и их семей».

3.5. К пенсии по старости, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.6. К страховой пенсии по случаю потери кормильца, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», при условии, что лицо достигло возраста, дающего право на страховую пенсию, установленного в статье 8 Федерального закона «О страховых пенсиях».

3.7. Лица, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами установлено иное дополнительное пенсионное обеспечение, при отказе от его получения имеют право на назначение пенсии за выслугу лет.

Возраст, по достижении которого назначается страховая пенсия по старости в период замещения государственных должностей, муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы (см. таблицу 1)

Таблица 1

Год, в котором гражданин приобретает право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 — 33 Федерального закона «О страховых пенсиях»	Возраст, по достижении которого назначается страховая пенсия по старости в период замещения государственных должностей, муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы	
	Женщины	Мужчины
2017	V * + 6 месяцев	V + 6 месяцев
2018	V + 12 месяцев	V + 12 месяцев
2019	V + 18 месяцев	V + 18 месяцев
2020	V + 24 месяца	V + 24 месяца
2021	V + 30 месяцев	V + 30 месяцев
2022	V + 36 месяцев	V + 36 месяцев
2023	V + 42 месяца	V + 42 месяца
2024	V + 48 месяцев	V + 48 месяцев
2025	V + 54 месяца	V + 54 месяца
2026	V + 60 месяцев	V + 60 месяцев
2027	V + 66 месяцев	V + 60 месяцев
2028	V + 72 месяца	V + 60 месяцев
2029	V + 78 месяцев	V + 60 месяцев
2030	V + 84 месяца	V + 60 месяцев
2031	V + 90 месяцев	V + 60 месяцев
2032 и последующие годы	V + 96 месяцев	V + 60 месяцев

*V — возраст, по достижении которого гражданин приобрел право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 — 33 Федерального закона «О страховых пенсиях».

4. Стаж для назначения пенсии за выслугу лет

4.1. На основании Федерального закона от 15.12.2001 №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которых для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно таблице 2 к настоящему Положению.

Таблица № 2

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев

2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

5. Размер пенсии за выслугу лет

5.1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 55 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего по последней должности муниципальной службы перед достижением возраста или должности муниципальной службы (далее – денежное содержание), надбавки к должностному окладу за классный чин и надбавки к должностному окладу за выслугу лет за вычетом размера страховой пенсии по старости либо за вычетом размера страховой пенсии по инвалидности I, II группы либо за вычетом страховой пенсии по случаю потери кормильца, фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии), установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», за вычетом размера пенсии по старости (инвалидности I, II группы), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», или за вычетом размера пенсии по инвалидности I, II группы (выслуге лет), назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно — исполнительной системы, и их семей» или в соответствии с Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

5.2. В случае если лицу назначены две пенсии, то при определении размера пенсии за выслугу лет учитывается сумма размеров назначенных пенсий. При этом не учитывается размер накопительной пенсии.

5.3. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации лицу назначена пенсия по случаю потери кормильца как родителю военнослужащего, проходившего военную службу по призыву и погибшего (умершего) в период прохождения военной службы или умершего вследствие военной травмы после увольнения с военной службы, то при определении размера пенсии за выслугу лет не учитывается размер пенсии по случаю потери кормильца.

5.4. За каждый год стажа выше установленного раздела 4 данного Положения, размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента от суммы должностного оклада, надбавки к должностному окладу за классный чин и надбавки к должностному окладу за выслугу лет (таблица № 3).

Таблица № 3

Процентов от среднемесячного заработка (размер пенсии)	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
55	15,6	16	16,6	17	17,6	18	18,6	19	19,6	20
58	16,6	17	17,6	18	18,6	19	19,6	20	20,6	21
61	17,6	18	18,6	19	19,6	20	20,6	21	21,6	22
64	18,6	19	19,6	20	20,6	21	21,6	22	22,6	23
67	19,6	20	20,6	21	21,6	22	22,6	23	23,6	24
70	20,6	21	21,6	22	22,6	23	23,6	24	24,6	25
73	21,6	22	22,6	23	23,6	24	24,6	25	25,6	26
76	22,6	23	23,6	24	24,6	25	25,6	26	26,6	27
79	23,6	24	24,6	25	25,6	26	26,6	27	27,6	28
80	24,6	25	25,6	26	26,6	27	27,6	28	28,6	29

5.5. Для лиц, указанных в пункте 2.1 раздела 2 данного Положения, размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента от суммы должностного оклада, надбавки к должностному окладу за классный чин и надбавки к должностному окладу за выслугу лет за каждый полный год стажа, включаемого в стаж муниципальной службы, свыше срока полномочий, установленного Уставом поселения Сосенское для этой муниципальной должности.

5.6. При этом сумма пенсии за выслугу лет и пенсий (частей пенсий), указанных в пункте 5.1 данного Положения, не может превышать 80 процентов от суммы должностного оклада, надбавки к должностному окладу за классный чин и надбавки к должностному окладу за выслугу лет, а размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 1000 рублей.

6. Определение размера пенсии за выслугу лет

6.1. При расчете среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

— месячный оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее — должностной оклад);
— месячный оклад муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы;

— ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
— ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.1.1. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключается время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, а также не учитываются начисленные за это время суммы:

— пособия по беременности и родам;
— пособия по уходу за ребенком до достижения им установленного законодательством возраста;
— пособия по временной нетрудоспособности.

6.1.2. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего исходя из денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости.

Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 6.1.1. раздела 6 данного Положения, времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания, указанных в пункте 6.1. раздела 6 данного Положения, начисленной в расчетном периоде, на 12. В случае если из расчетного периода исключается время, указанное в пункте 6.1.1. раздела 6 данного Положения, размер среднемесячного заработка определяется путем деления названной суммы на количество фактически отработанных в расчетном периоде дней и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

6.1.3. Если у муниципального служащего в расчетный период попадает время, которое должно быть исключено, а также отсутствуют фактически отработанные дни, то среднемесячный заработок может определяться по выбору муниципального служащего исходя из суммы денежного содержания, начисленного за предшествующий период, равный расчетному, но с учетом особенностей, установленных в пункте 6.1.4. раздела 6 данного Положения, либо исходя из фактически установленного ему в расчетном периоде денежного содержания.

6.2. В случае если время непрерывной работы на муниципальных должностях, должностях муниципальной службы на дату увольнения в связи с преобразованием или упразднением муниципального образования, ликвидацией органа местного самоуправления, с установлением инвалидности I, II группы, не превышает 12 полных календарных месяцев, но не менее 3 полных календарных месяцев, то размер должностного оклада определяется путем деления суммы должностных окладов на число полных календарных месяцев, в течение которых лицо замещало муниципальную должность или должность муниципальной службы. Если число таких месяцев меньше трех, сумма должностных окладов делится на 3.

6.3. В случае увольнения по иным основаниям сумма должностных окладов, определяемая в соответствии с пунктом 6.1.2. раздела 6 данного Положения делится на 12 независимо от продолжительности замещения муниципальных должностей или должностей муниципальной службы.

6.4. Во всех случаях размер должностного оклада определяется с учетом происшедшей индексации

должностных окладов в расчетном периоде или после его окончания, но не позже дня назначения пенсии за выслугу лет.

6.5. Если наименование ранее замещаемой должности не предусмотрено Единым Реестром муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Московской области или Реестром должностей муниципальной службы в Московской области, то размер должностного оклада определяется по приравненной должности.

Приравнивание ранее применявшихся наименований должностей производится Комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское (далее — Комиссия), создаваемой в администрации поселения Сосенское.

Положение о Комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются главой администрации поселения Сосенское.

6.6. Во всех случаях работы лица в органах местного самоуправления поселения Сосенское на условиях неполного рабочего времени (неполного рабочего дня или неполной рабочей недели) размер должностного оклада исчисляется пропорционально продолжительности установленного неполного рабочего времени.

6.7. Надбавка к должностному окладу за классный чин и надбавка к должностному окладу за выслугу лет определяются в размерах, действовавших на дату увольнения.

7. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

7.1. Лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, подает заявление на имя главы администрации поселения Сосенское (далее — глава администрации поселения) (приложение 1).

Если орган местного самоуправления поселения Сосенское, в котором заявитель замещал муниципальную должность или должность муниципальной службы, ликвидирован в связи с преобразованием или упразднением, то заявление подается на имя главы администрации того муниципального образования, которому переданы права и обязанности преобразованного или упраздненного органа местного самоуправления.

7.2. К заявлению об установлении пенсии за выслугу лет должны быть приложены следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, его возраст и место жительства;
- справка из органа, выплачивающего государственную пенсию, о виде пенсии; сроке, на который она назначена; общем размере получаемой пенсии (со всеми надбавками, повышениями, компенсационными выплатами). Если пенсионер имеет право на получение двух государственных пенсий, то в справке должна быть указана общая сумма двух пенсий со всеми надбавками и компенсационными выплатами;
- справка, оформленная в установленном порядке, о месте постоянного проживания;
- документы, подтверждающие стаж муниципальной службы, в случае, если заявление на назначение пенсии за выслугу лет подается после увольнения с муниципальной службы;
- ксерокопия трудовой книжки.

7.3. Администрация поселения Сосенское:

- 1) регистрирует заявление в журнале регистрации, при этом днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата регистрации заявления;
- 2) проверяет наличие документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, делает выписку из паспорта;
- 3) сверяет подлинники представленных документов с их копиями и заверяет их;
- 4) на основании поданных документов выдается расписка-уведомление (приложение 2);
- 5) в 10-дневный срок со дня поступления заявления готовит представление на установление пенсии за выслугу лет и следующие документы:
 - справку о стаже муниципальной службы;
 - копию распоряжения о последнем увольнении с муниципальной службы.

7.4. Администрация поселения Сосенское:

- оформляет справку о размерах должностных окладов в расчетном периоде, применяемых для исчисления пенсии за выслугу лет;
- представляет сведения о прекращении компенсационных выплат в случаях, если законодательством такие выплаты предусмотрены (производились).

— производит расчет пенсии за выслугу лет на основании представленных документов.

7.5. Сформированный пакет документов заявителя администрация поселения Сосенское направляет на рассмотрение комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское (далее — комиссия), создаваемой в администрации поселения Сосенское.

Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются постановлением администрации поселения Сосенское.

7.6. Комиссия устанавливает право заявителя на пенсию за выслугу лет и выносит решение, где указываются дата, с которой устанавливается пенсия, стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии, и размер пенсии за выслугу лет.

При отказе в назначении пенсии комиссия также выносит заключение с указанием мотивов отказа, которое в 10-дневный срок направляется заявителю.

7.7. Положительное заключение комиссии является основанием для принятия решения главой администрации поселения об установлении заявителю пенсии за выслугу лет в форме распоряжения администрации поселения Сосенское с указанием размера пенсии, с учетом продолжительности стажа муниципальной службы и даты начала ее выплаты.

7.8. После издания распоряжения об установлении пенсии за выслугу лет администрация поселения Сосенское в 10-дневный срок направляет заявителю уведомление об установлении ему пенсии за выслугу лет и готовит документы на выплату пенсии.

7.9. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня, следующего за днем увольнения с муниципальной службы или за днем прекращения исполнения полномочий по муниципальной должности, при условии назначения на день обращения пенсии, указанной в разделе 3 данного Положения.

7.10. В случае если законодательством предусмотрены компенсационные выплаты в связи с прекращением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, или в связи с увольнением муниципального служащего в случае преобразования или упразднения, ликвидации органа местного самоуправления поселения Сосенское или сокращения его штата, то выплата пенсии за выслугу лет начинается со дня, следующего за днем истечения срока выплат.

8. Выплата пенсии за выслугу лет

8.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве, в соответствии с данным Положением.

8.2. Пенсия за выслугу лет выплачивается один раз в месяц за предшествующий месяц.

8.3. Администрация поселения Сосенское перечисляет ежемесячно пенсию за выслугу лет на указанный получателем счет в Банке Российской Федерации.

9. Изменение размера пенсии за выслугу лет

9.1. Размер пенсии за выслугу лет индексируется при изменении должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством на индекс их изменения, при этом перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится с первого числа месяца, следующего за тем, в котором произошло изменение.

9.2. Лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы после назначения пенсии за выслугу лет, в связи с чем ее выплата приостанавливалась, пенсия за выслугу лет по их заявлению может быть назначена с учетом вновь замещавшихся муниципальных должностей или должностей муниципальной службы в соответствии с требованиями, установленными Законом Московской области «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области» и данным Положением, и исходя из суммы должностного оклада, надбавки к должностному окладу за классный чин и надбавки к должностному окладу за выслугу лет по последней замещавшей должности.

9.3. Пенсия за выслугу лет, назначенная лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы, к страховой пенсии по случаю потери кормильца, в случае утраты права на страховую пенсию по случаю потери кормильца по их заявлению может быть назначена при условии назначения пенсии, указанной в разделе 3 данного Положения.

10. Прекращение и приостановление выплаты пенсии за выслугу лет

10.1. Прекращение и приостановление выплаты пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

- 1) смерти пенсионера, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно

ОФИЦИАЛЬНО

отсутствующим — с даты смерти пенсионера либо со дня вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

2) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;

3) истечения срока признания получателя пенсии инвалидом I, II группы;

4) утраты пенсионером права на назначенную ему пенсию за выслугу лет (при обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную пенсию).

10.2. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях:

1) замещения лицом государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной службы, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) перехода на пенсию иного вида, чем указано в разделе 3 данного Положения;

3) вступления в силу обвинительного приговора суда, связанного с лишением свободы.

10.3. Пенсионер обязан безотлагательно извещать администрацию поселения Сосенское, осуществляющую выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера пенсии за выслугу лет, или прекращении (приостановлении) ее выплаты (приложение 3).

10.4. Администрация поселения Сосенское со дня получения информации о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет или на изменение ее размера, приостанавливает выплату указанной пенсии с последующим уведомлением об этом пенсионера.

10.5. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на основании письменного заявления пенсионера со дня, следующего за днем, в котором администрацией поселения Сосенское получено заявление о возобновлении выплаты со всеми необходимыми документами.

11. Удержание из пенсии за выслугу лет

11.1. Удержание из пенсии за выслугу лет производится на основании:

1) исполнительных документов;

2) решения суда о взыскании сумм пенсий за выслугу лет вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера, установленных в судебном порядке;

3) решения Комиссии о взыскании сумм пенсии за выслугу лет, излишне выплаченных пенсионеру, в связи с нарушением пункта 10.3 раздела 10 данного Положения.

11.2. Ежемесячное удержание на основании решения Комиссии производится в размере, не превышающем 50 процентов пенсии за выслугу лет.

В случае прекращения выплаты пенсии за выслугу лет до полного погашения задолженности по излишне выплаченным суммам указанной пенсии, удерживаемым на основании решений комиссии, оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

12. Дополнительные условия

12.1. Лицам, которым до вступления в силу данного Положения установлена ежемесячная доплата к государственной пенсии, назначается пенсия за выслугу лет по нормам, предусмотренным действующим законодательством и данным Положением, без подачи ими заявления о назначении этой пенсии и представления документов, подтверждающих право на указанную пенсию.

12.2. В случае если при назначении и последующей индексации размер пенсии за выслугу лет меньше размера ранее назначенной ежемесячной доплаты к государственной пенсии, то пенсия за выслугу лет, назначенная в соответствии с данным Положением, выплачивается в размере ранее назначенной ежемесячной доплаты.

12.3. Лица, которым присвоен квалификационный разряд (классный чин) в соответствии с законодательством о муниципальной службе, вправе обратиться за перерасчетом пенсии за выслугу лет в соответствии с данным Положением.

Перерасчет пенсии за выслугу лет производится по их заявлению исходя из размера должностного оклада и надбавки к должностному окладу за классный чин, соответствующий присвоенному квалификационному разряду (классному чину), а также размера трудовой пенсии, получаемой ими на день обращения.

13. Рассмотрение споров

13.1. Внесудебное рассмотрение споров, связанных с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет, осуществляется Советом депутатов поселения Сосенское.

13.2. Вопросы, не урегулированные внесудебным порядком, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское

Главе администрации поселения Сосенское от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(наименование должности заявителя)

на день увольнения)

Домашний адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское

В соответствии Законом города Москвы от 22.10.2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет (возобновить выплату пенсии за выслугу лет) замещавшему должность _____

(наименование должности, из которой рассчитывается среднемесячный заработок) пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности) на день увольнения _____ (указать конкретную дату увольнения)

При наступлении обстоятельств, влияющих на приостановление или прекращение выплаты ежемесячной пенсии за выслугу лет, обязуюсь сообщить об этом в десятидневный срок в администрацию поселения Сосенское.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____ (наименование банка)

№ _____ (номер отделения, филиала)

на мой текущий счет № _____ (выплачивать через отделение связи № _____)

С условиями выплаты пенсии за выслугу лет ознакомлен(а).

« ____ » _____ г. _____

(дата) (подпись заявителя)

Приложение 2

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Выдана _____ (ФИО)

(Ф.И.О. заявителя)

обратившемуся с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет (о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет)

Дата приема заявления: « ____ » _____ 20__ года

Перечень документов:

N п/п	Наименование документа	Количество		Представлен	Не представлен
		листов	экземпляров		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Срок для представления недостающих документов: « ____ » _____ 20__ года

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское

Главе администрации поселения Сосенское от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(наименование должности заявителя)

на день увольнения)

Домашний адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить (прекратить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании _____

(решение соответствующего органа (о возобновлении государственной (муниципальной) службы, прекращении государственной (муниципальной) службы, о назначении пенсии за выслугу лет или

ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения, или установления дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации)

К заявлению прилагается (необходимое выбрать):

1. Копия приказа (распоряжения) о назначении на должность, занятие которой влечет приостановление выплаты пенсии за выслугу лет;

2. Копия приказа (распоряжения) об освобождении от должности, занятие которой влечет приостановление выплаты пенсии за выслугу лет;

3. Копия решения уполномоченного органа о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения, или установления дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения.

« ____ » _____ г. _____

(подпись заявителя)

Заявление

зарегистрировано _____ г.

Место для печати _____

(должность работника, уполномоченного регистрировать заявления)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2 к Постановлению администрации поселения Сосенское № 01-09-41/7 от 03.04.2017 г.

Состав комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим муниципальные должности или замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения Сосенское

Председатель Комиссии:

Тараканова Татьяна Юрьевна — Глава администрации поселения Сосенское.

Секретарь Комиссии:

Сергеева Эльвира Юрьевна — Заведующий сектором муниципальной службы и кадров администрации поселения Сосенское.

Члены Комиссии:

Французова Татьяна Юрьевна — Заместитель главы администрации поселения Сосенское;

Линник Ирина Константиновна — Заместитель главы администрации поселения Сосенское;

Козина Олеся Владимировна — Юрисконсульт-Начальник правового отдела администрации поселения Сосенское;

Костина Юлия Александровна — Начальник планово-экономического отдела администрации поселения Сосенское;

Воронина Ирина Аркадьевна — Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации поселения Сосенское;

Привалов Евгений Олегович — Юрисконсульт — заместитель начальника правового отдела администрации поселения Сосенское;

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 19.05.2017 № 01-09-57/7

О внесении изменений в Постановление администрации поселения Сосенское от 16.09.2016 г.

№ 01-09-62/6 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации поселения Сосенское от 19.08.2016 г. № 01-09-42/6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ поселения Сосенское», в целях развития культуры и обеспечения досуга населения поселения Сосенское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации поселения Сосенское от 16.09.2016 г. № 01-09-62/6 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.» и изложить приложение к Постановлению в новой редакции согласно приложению, к данному Постановлению.

2. Опубликовать данное Постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Данное Постановление вступает в силу с 19.05.2017 г.



ОФИЦИАЛЬНО

4. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Пензину С.Ф.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение к Постановлению администрации поселения Сосенское № 01-09-57/7 от 19.05.2017 г.

Муниципальная программа «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

Поселение Сосенское
Москва 2017

Паспорт муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»
Цель муниципальной программы	— Повышение качественного состояния культуры и искусства в поселении, обеспечивающего реальные возможности для творческого и духовного развития населения, сохранения и организации эффективного использования культурного потенциала; — Создание механизмов устойчивого развития сферы культуры как основы повышения культурного уровня населения и фактора социально – экономического развития МБУК «ДК Коммунарка»
Задачи муниципальной программы	— организация досуга населения; — развитие материально-технической базы учреждения культуры и дополнительного творческого развития детей; — сохранение и развитие единого накопленного культурного потенциала и культурного наследия муниципального района; — стимулирование развития новых творческих форм и направлений работы в поселениях; — сохранение, развитие и эффективное использование культурного потенциала населения; — создание условий для саморазвития личности и качественного досуга населения, обеспечение равной доступности услуг в сфере культуры для различных категорий населения; — достижение современного качества услуг в сфере культуры, формирование положительного имиджа МБУК «ДК Коммунарка» — создание системы повышения квалификации и профессионального мастерства работников культуры; — разработка и введение в действие организационных и финансовых механизмов поддержки талантливых детей и молодежи; — создание механизмов поддержки инновационной и творческой деятельности профессиональных и самодельных коллективов сферы культуры МБУК «ДК Коммунарка»; — внедрение современных информационных технологий и повышение уровня информационного обеспечения сферы культуры
Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации по социальным вопросам и вопросам молодежной политики
Разработчик муниципальной программы и ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по социальным вопросам и молодежной политике, муниципальное бюджетное учреждение «Сосенский центр спорта»
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Объем и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования на реализацию программы составляет 241 175,45 тыс. руб. Средства бюджета поселения Сосенское в городе Москве – 223 175,45 тыс. руб.: В том числе: 2017 год – 74 626,35 тыс. руб.; 2018 год – 72 990,20 тыс. руб.; 2019 год – 75 558,90 тыс. руб. Приносящая доход деятельность МБУК «Дом культуры Коммунарка – 18 000,00 тыс.руб.: В том числе: 2017 год – 6 000,00 тыс. руб.; 2018 год – 6 000,00 тыс. руб.; 2019 год – 6 000,00 тыс. руб.

1. Технико-экономическое обоснования муниципальной программы

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, определена цель государственной политики в сфере культуры – развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности и общества в целом. Право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям каждому гражданину гарантируют Конституция Российской Федерации и Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1.

Так как Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» относит создание всех условий для организации досуга, и обеспечение жителей поселения в организации культурно-досуговых мероприятиях, сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия к вопросам местного значения, культурный потенциал рассматривается как важнейшая составляющая ресурсного потенциала муниципального образования.

Настоятельная необходимость развития и совершенствования явлений и процессов, составляющих отрасль «Культура», обуславливает необходимость координации ее развития программными методами. Настоящая программа определяет комплекс мер по усилению роли культуры в поселении Сосенское, дальнейшему ее развитию, сохранению накопленного культурного наследия.

Основным учреждением культуры на территории поселения долгие годы является Дом культуры поселка Коммунарка, на базе которого реализуется работа самодеятельных коллективов, детских кружков и студий, проводятся культурно-массовые мероприятия, а также ведется деятельность на платной основе.

В 2016 году предполагается ведение активной работы на базе действующего муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры Коммунарка», направленной на удовлетворение потребностей населения в услугах культуры и искусства, на сохранение и дальнейшее развитие творческих возможностей коллективов и вовлечение в культурную жизнь жителей поселения Сосенское всех возрастов, на регулярное проведение, ставших традиционными, торжественных развлекательных культурно-массовых мероприятий.

Учреждение культуры совместно с администрацией поселения Сосенское формирует и предлагает населению широкий спектр культурных и информационных услуг, которые обеспечивают высокое качество жизни и являются фундаментом формирования человеческого мироощущения, необходимого для любой сферы жизнедеятельности.

2. Цели и задачи муниципальной программы

Цель Программы — повышение качественного состояния культуры и искусства в поселении, обеспечивающего реальные возможности для творческого и духовного развития населения, сохранения и организации эффективного использования культурного потенциала. Создание механизмов устойчивого развития сферы культуры как основы повышения культурного уровня жителей и фактора социально – экономического развития МБУК «ДК Коммунарка»

Задачи Программы:

Сохранение, развитие и использование культурного наследия;

Сохранение и расширение экспозиций, связанных с историей родного края (поселения);
Культурно-массовая и культурно-просветительская работа, развитие творческого потенциала населения;
Работа с общественными объединениями, детьми и молодежью;
Информационная поддержка деятельности субъектов культуры;
Поддержка и развитие материально-технического комплекса сферы культуры и искусства;
Повышение образовательного и профессионального уровня работников учреждений культуры и искусства.

3. Финансирование муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета поселения Сосенское в городе Москве в объемах, установленных решением совета депутатов поселения Сосенское о бюджете поселения Сосенское в городе Москве на текущий финансовый год и плановый период, бюджета города Москвы и за счет средств иных, привлекаемых для реализации муниципальной программы источников (приложение 1 к муниципальной программе).

4. Мероприятия, направленные на реализацию муниципальной программы

Достижения запланированных конечных результатов муниципальной программы осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым перечнем мероприятий муниципальной программы на соответствующий календарный год.

5. Ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы

Основными результатами Программы должны стать:

1). В целях культурно-массовой и культурно просветительской работы, развития творческого потенциала населения:

- проведение мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам;
- расширение видов кружковой работы в МБУК «ДК Коммунарка»;
- проведение тематических фестивалей в поселении Сосенское;

2). В целях поддержки и развития материально-технического комплекса сферы культуры и искусства:

- улучшение материально-технической базы учреждений культуры;

3). В целях повышения образовательного и профессионального уровня работников учреждений культуры и искусства:

- посещение платных и бесплатных обучающих семинаров сотрудниками учреждений культуры по соответствующим направлениям.

Реализация Программы предполагает улучшение уровня материально-технической базы объектов культуры, что позволит сохранить квалифицированные кадры сотрудников учреждений культуры, а также создаст предпосылки для привлечения в учреждения культуры молодых специалистов по соответствующим направлениям. Предполагается создание условий для качественного и количественного роста объема платных услуг, внедрение новых форм и методов обслуживания населения, что должно привести к увеличению посещаемости.

Таким образом, высокий уровень культурной среды определяет духовное воспроизводство трудовых ресурсов, способствует повышению уровня жизни населения. Средства, вложенные в развитие культурного потенциала поселения, имеют социальную направленность и в перспективе способны сыграть значительную роль в социально-экономическом развитии всего поселения. Кроме того, отказ от применения программно-целевого метода приведет к неэффективному управлению в сфере культуры.

6. Отчетность и контроль за исполнением муниципальной программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация поселения Сосенское, совместно с исполнителями несет ответственность за своевременное и качественное исполнение программных мероприятий.

Реализация муниципальной программы обеспечивается комплексом мероприятий по организационному, финансовому, информационному обеспечению.

Для обеспечения единого подхода к выполнению системы программных мероприятий, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы, необходимо четкое взаимодействие между всеми участниками выполнения системы программных мероприятий.

Администрация поселения Сосенское является муниципальным заказчиком программы и координатором деятельности исполнителей программы.

Администрация поселения Сосенское осуществляет:

- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальной программы;
- информационное обеспечение процесса реализации муниципальной программы;
- контроль за исполнением муниципальной программы, мониторинг выполнения системы программных мероприятий;

— текущую работу по организации эффективной деятельности исполнителей, обеспечивает их согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий;

— работу по корректировке муниципальной программы на основании результатов работы за год.

В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальной программы исполнитель программы предоставляет в Администрацию поселения Сосенское:

Отчёт об исполнении плана реализации по итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

Отчёт об исполнении плана реализации по итогам за год – до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Оценка результативности действия муниципальной программы будет производиться ежегодно по результатам отчетного года.

Годовой отчет должен содержать:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- данные об использовании бюджетных средств на выполнение мероприятий.

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

№п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)				Источник финансирования
		2017 год	2018 год	2019 год	Всего	
1	Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения	74 626,35	72 990,20	75 558,90	223 175,45	Местный бюджет
2	Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения	6 000,00	6 000,00	6 000,00	18 000,00	Приносящая доход деятельность МБУК «Дом культуры Коммунарка»
ИТОГО:		80 626,35	78 990,20	81 558,90	241 175,45	

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

Перечень мероприятий, направленных на реализацию муниципальной программы «Развитие культуры в сфере обеспечения досуга населения поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

ОФИЦИАЛЬНО

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Срок исполнения	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			Всего (тыс. руб.)	Исполнители Программы
			2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Проведение культурно-массовых мероприятий							
1.1.	Широкая масленица	Ежегодно	935,0	1 028,0	1 131,4	3 094,4	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.2.	День вывода советских войск из Афганистана	Ежегодно (февраль)	10,0	11,0	12,1	33,1	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.3.	День защитника Отечества	Ежегодно (февраль)	180,0	198,0	217,8	595,8	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
			35,0	40,0	45,0	120,0	Администрация поселения
1.4.	Международный женский день	Ежегодно (март)	290,0	319,0	351,0	960,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
			70,0	75,0	80,0	225,0	Администрация поселения
1.5.	Праздник Весны и труда	Ежегодно (май)	260,0	260,0	260,0	780,0	Администрация поселения
1.6.	День Победы	Ежегодно (май)	410,0	410,0	410,0	1 230,0	Администрация поселения
			1 626,0	1 788,0	1 967,5	5 381,5	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.7.	День защиты детей, мероприятия в летние каникулы	Ежегодно (июнь)	580,0	638,0	701,8	1 919,8	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.8.	День России	Ежегодно (июнь)	1 020,0	1 122,0	1 234,2	3 376,2	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.9.	День памяти и скорби	Ежегодно (июнь)	30,0	33,0	36,3	99,3	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.10.	День Молодежи России	Ежегодно (июнь)	520,0	572,0	629,2	1 721,2	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.11.	День семьи любви и верности	Ежегодно (июль)	30,0	35,0	40,0	105,0	Администрация поселения
			80,0	88,0	96,8	264,8	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.12.	Праздничное мероприятие посвященное 5летию ТиНАО	(июнь)	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.13.	День города Москвы и День поселка	Ежегодно (сентябрь)	540,0	550,0	560,0	1 650,0	Администрация поселения
			3 900,0	4 017,0	4 218,0	12 135,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.14.	День пожилого человека	Ежегодно (октябрь)	40,0	50,0	60,0	150,0	Администрация поселения
			60,0	66,0	72,6	198,6	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.15.	День народного единства	Ежегодно (ноябрь)	200,00	220,0	242,0	662,0	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.16.	День матери	Ежегодно (ноябрь)	120,0	130,0	140,0	390,0	Администрация поселения
			120,0	132,0	145,2	397,2	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.17.	Новогодние праздники: («Новогодняя елка главы поселения Сосенское»), Рождество	Ежегодно (декабрь)	0	0	0	0	Администрация поселения
			1 460,0	1 606,0	1 766,6	4 832,6	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
1.18.	Участие в окружных мероприятиях	По квартально	80,0	100,0	120,0	300,0	Администрация поселения
Итого по разделу 1, в т.ч.:			16 596,00	13 488,00	14 537,50	44 621,5	
Средства бюджета поселения			1 585,00	1 650,00	1 715,00	4 950,00	Администрация поселения
Субсидия на проведение культурно-массовых мероприятий			15 011,00	11 838,00	12 822,50	39 671,50	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
Раздел 2. Финансирование деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры							
2.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	Ежегодно	43 980,60	45 502,2	47 021,4	136 504,2	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
2.2.	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания	Ежегодно	3 049,75	3 000,00	3 000,00	9 049,75	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
2.3.	Приносящая доход деятельность	Ежегодно	6 000,00	6 000,00	6 000,00	18 000,00	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
Итого по разделу 2, в т.ч.:			53 030,35	54 502,2	56 021,4	163 553,951	
Средства бюджета поселения			47 030,35	48 502,2	50 021,4	145 553,951	

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Срок исполнения	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			Всего (тыс. руб.)	Исполнители Программы
			2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8
Другие источники			6 000,00	6 000,00	6 000,00	18 000,00	
Раздел 3. Празднично-тематическое оформление территории							
3.1.	Мероприятия по празднично-тематическому оформлению территории поселения		11 000,00	11 000,00	11 000,00	33 000,00	Администрация поселения
Итого по разделу 3:			11 000,00	11 000,00	11 000,00	33 000,00	
Итого по Программе, в т.ч.:			80 626,35	78 990,2	81 558,9	241 175,45	
Средства бюджета поселения, в т.ч. по исполнителям программы			74 626,35	72 990,2	75 558,9	223 175,45	
			62 041,35	60 340,2	62 843,9	185 225,45	МБУК «Дом культуры Коммунарка»
			12 585,00	12 650,00	12 715,00	37 950,00	Администрация поселения,
Другие источники: Приносящая доход деятельность			6 000,00	6 000,00	6 000,00	18 000,00	МБУК «Дом культуры Коммунарка»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2017 № 01-09-59/7

О внесении изменений в Постановление администрации поселения Сосенское от 16.09.2016 г. № 01-09-57/6 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации поселения Сосенское от 19.08.2016 г. № 01-09-42/6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ поселения Сосенское», в целях комплексного решения проблем благоустройства, содержание объектов благоустройства на территории поселения Сосенское, улучшение внешнего вида территории

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации поселения Сосенское от 16.09.2016 г. № 01-09-57/6 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.» и изложить приложение 3 к муниципальной программе в новой редакции, согласно приложению, к данному Постановлению.
2. Начальнику отдела муниципального заказа администрации поселения Сосенское Пензиной Р.Ф. внести изменения в план закупок и план-график на 2017 г. в соответствии с данным Постановлением.
3. Опубликовать данное Постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Данное Постановление вступает в силу с 26.05.2017 г.
5. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Стародубцеву С.Н.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение к Постановлению администрации поселения Сосенское № 01-09-59/7 от 25.05.2017 г.
Приложение 3
к муниципальной программе «Благоустройство территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения	Объем финансирования по годам и источникам 2017 году (тыс. руб.)	Ответственный за выполнение муниципальной программы
Раздел 1. Разработка проектной документации на комплексное благоустройство территории				
1.1.	Разработка проектной документации на благоустройство территории по адресу: ул. А. Монаховой д. 23 вокруг «Конторского пруда»	1 кв-л 2017 г.	2 965,00	Администрация поселения Сосенское
1.2.	Разработка проектной документации на благоустройство территории, прилегающей к д. № 1-4, 6-12, 14-18 пос. Газопровод и парковой зоны	1 кв-л 2017 г.	13 116,00	Администрация поселения Сосенское
1.3.	Разработка ПСД на комплексное благоустройство и озеленение парковой зоны вблизи деревни Николо-Хованское	1 кв-л 2017 г.	21 141,00	Администрация поселения Сосенское
1.4.	Разработка проектной документации на благоустройство территории Культурного леса	2-3 кв-л 2017 г.	18 575,00	Администрация поселения Сосенское
1.5.	Разработка ПСД на выполнение работ по устройству тротуаров на территории поселение Сосенское в д. Сосенки, д. Летово и от Калужского шоссе до д. Прокшино	2-3 кв-л 2017 г.	3 860,00	Администрация поселения Сосенское
1.6.	Разработка ПСД на выполнение работ по устройству подъездной дороги в д. Бачурино	2-3 кв-л 2017 г.	100,00	Администрация поселения Сосенское
Итого по разделу:			59 757,00	
Раздел 2. Комплексное благоустройство территории в 2017 году				
2.1.	Благоустройство территории, прилегающей к д. 101-111 пос. Коммунарка	2-4 кв-л 2017 г.	138 538,00	Администрация поселения Сосенское
2.2.	Благоустройство территории, прилегающей к д. 1-11 пос. Коммунарка	2-4 кв-л 2017 г.	96 458,00	Администрация поселения Сосенское



ОФИЦИАЛЬНО

2.3	Благоустройство озелененной территории (сквера) пос. Коммунарка, ул. Сосенский Стан, д. 1-3-5	2-3 кв-л 2017 г.	150 000,00	Администрация поселения Сосенское
2.4	Благоустройство территории пос. Газопровод	2-4 кв-л 2017 г.	72 671,10	Администрация поселения Сосенское
2.5	Благоустройство территории вокруг «Конторского пруда», прилегающего к ул. Ал. Монаховой д.23, расположенного по адресу: поселение Сосенское, пос. Коммунарка	2-4 кв-л 2017 г.	179 000,00	Администрация поселения Сосенское
2.6	Благоустройство территории, прилегающей к д. 13-14, 15-16, 17-19 пос. Коммунарка	2-3 кв-л 2017 г.	16 399,00	Администрация поселения Сосенское
2.7	Ремонт резинового покрытия на детской площадке по адресу: пос. Коммунарка, д. 22	2-3 кв-л 2017 г.	333,0	Администрация поселения Сосенское
2.8	Установка ледяных фигур на территории поселения Сосенское	1 кв-л 2017 г.	1 305,00	Администрация поселения Сосенское
2.9	Художественное оформление стен (граффити)	2 кв-л 2017 г.	3 202,00	Администрация поселения Сосенское
2.10	Оказание услуг по инженерно-геодезическим изысканиям	2-3 кв-л 2017 г.	1 000,00	Администрация поселения Сосенское
2.11	Устройство площадки для выгула собак по адресу: поселение Сосенское, пос. Коммунарка, ул. Ясная, д. 13	2-3 кв-л 2017 г.	1 128,00	Администрация поселения Сосенское
2.12	Благоустройство территории Липового парка	2-3 кв-л 2017 г.	132 937,00	Администрация поселения Сосенское
2.13	Благоустройство парковой зоны от ЖК Зеленая Линия до школы № 2070 пос. Коммунарка	2-3 кв-л 2017 г.	95 067,00	Администрация поселения Сосенское
2.14	Изготовление и монтаж почтовых ящиков на территории поселения Сосенское	2-3 кв-л 2017 г.	2 120,00	Администрация поселения Сосенское
2.15	Устройство спортивной площадки в д. Сосенки	2-3 кв-л 2017 г.	1 797,00	Администрация поселения Сосенское
2.16	Изготовление инженерно-топографических планов с нанесением подземных коммуникаций, красных линий и дублированием красных планировочных отметок по адресу: пос. Коммунарка, территория «Культурного леса»	2-3 кв-л 2017 г.	2 949,00	Администрация поселения Сосенское
2.17	Ремонт тротуара вблизи детского сада по адресу: ул. Лазурная, д. 4	2-3 кв-л 2017 г.	901,00	Администрация поселения Сосенское
2.18	Изготовление инженерно-топографических планов с нанесением подземных коммуникаций, красных линий и дублированием красных планировочных отметок по адресу: поселение Сосенское, пос. Коммунарка, (зеленая линия)	2-3 кв-л 2017 г.	414,00	Администрация поселения Сосенское
2.19	Благоустройство территории в д. Прокшино с устройством детской площадки	3 кв-л 2017 г.	8 464,00	Администрация поселения Сосенское
2.20	Разработка проектной документации на обустройство контейнерных площадок в д. Николо-Хованское	2-3 кв-л 2017 г.	97,00	Администрация поселения Сосенское
2.21	Устройство дороги по адресу: поселение Сосенское, д. Бачурино	3 кв-л 2017 г.	4 490,00	Администрация поселения Сосенское
Итого по разделу			909 270,10	
Раздел 3. Технический надзор за проведением работ по комплексному благоустройству территории в 2017 году				
3.1	Технический надзор за проведением работ по благоустройству территории, прилегающей к д. 1-11 пос. Коммунарка	2-4 кв-л 2017 г.	8 000,0	Администрация поселения Сосенское
3.2	Технический надзор за проведением работ по благоустройству территории, прилегающей к д. 101-111 пос. Коммунарка			
3.3	Технический надзор за проведением работ по благоустройству территории, прилегающей к Конторскому пруду			
3.4	Технический надзор за проведением работ по благоустройству территории пос. Газопровод			
3.5	Авторский надзор за проведением работ по благоустройству территории, прилегающей к дому № 1-11 пос. Коммунарка			
3.6	Авторский надзор за проведением работ по благоустройству территории, прилегающей к дому № 101-111 пос. Коммунарка			
3.7	Авторский надзор за проведением работ по благоустройству территории пос. Газопровод			
3.8	Авторский надзор за проведением работ по благоустройству территории Конторского пруда			
3.9	Авторский надзор за проведением работ по благоустройству территории Липового парка			
3.10	Авторский надзор за проведением работ по благоустройству парковой зоны от ЖК Зеленая Линия до школы № 2070 пос. Коммунарка			
Итого по разделу:			8 000,0	
Всего:			977 027,10	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.05.2017 № 01-09-60/7

Об утверждении типовой формы договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда

коммерческого использования

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом г. Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское, Решением Совета депутатов поселения Сосенское от 20.04.2017 г. № 68/7 «О муниципальном жилищном фонде поселения Сосенское»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовую форму договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования согласно приложению, к данному Постановлению.
2. Опубликовать данное Постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Данное Постановление вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Линник И.К.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение

к Постановлению администрации поселения Сосенское № 01-09-60/7 от 26.05.2017 г.

ДОГОВОР НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КОММЕРЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ № _____

г. _____ «__» _____ г.

Администрация поселения Сосенское, именуемая в дальнейшем «Наймодатель», в лице Главы администрации поселения Сосенское _____,

действующая на основании Устава поселения Сосенское, с одной стороны и гражданин(ка) _____, _____, _____, _____ г.р., паспорт № _____, выдан: _____,

именуемый в дальнейшем «Наниматель» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю во владение и пользование свободное изолированное жилое помещение, пригодное для постоянного проживания в нем, за определенную настоящим Договором плату.

1.2. По настоящему Договору предоставляется следующее жилое помещение муниципального жилищного фонда коммерческого использования: _ (квартира, жилой дом, часть квартиры или жилого дома) _ , общей площадью _____ кв. м, жилая площадь — _____ кв. м, расположенное по адресу: _____

_____ , именуемое в дальнейшем «жилое помещение».

1.3. Жилое помещение передается Нанимателю по Акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к настоящему Договору).

Техническое состояние жилого помещения отражается в акте приема-передачи жилого помещения. Характеристика жилого помещения изложена в извлечении из технического паспорта на жилое помещение (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.4. Ограничение (обременение) права собственности на жилое помещение, возникающее на основании договора найма такого жилого помещения, заключенного на срок не менее года, подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законом о регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Обязанность и расходы по государственной регистрации обременения жилого помещения, возникающего на основании договора найма такого жилого помещения, заключенного на срок не менее года, а также государственной регистрации прекращения найма жилого помещения по истечении срока действия договора или в случае его расторжения, возлагаются на Нанимателя.

2. ПЛАТА ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

2.1. Наниматель обязуется ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, вносить Наймодателю, определяемую в соответствии с утвержденной методикой расчета, плату за пользование жилым помещением (далее — плата за наем жилого помещения).

2.2. Плата за наем жилого помещения вносится Нанимателем на расчетный счет Наймодателя и составляет _____ (_____) рублей в месяц.

2.3. Размер ежемесячных платежей установлен без учета оплаты коммунальных услуг, отчислений на содержание и ремонт жилого помещения.

2.4. Временное отсутствие Нанимателя и других граждан, постоянно проживающих с ним, не является основанием для невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2.5. Размер платы за наем жилого помещения может изменяться Наймодателем в порядке установленным решением Совета депутатов поселения Сосенское.

2.6. Наймодатель обязан уведомить Нанимателя о принятии решения об изменении размера платы за наем жилого помещения не позднее чем через 30 календарных дней со дня принятия решения об изменении размера платы.

3. ВСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ С НАНИМАТЕЛЕМ

3.1. Вместе с Нанимателем в жилое помещение по настоящему Договору будут проживать следующие граждане:

(фамилия, имя, отчество члена семьи, год рождения и степень родства с Нанимателем)

(фамилия, имя, отчество члена семьи, год рождения и степень родства с Нанимателем)

(фамилия, имя, отчество члена семьи, год рождения и степень родства с Нанимателем)

3.2. Граждане, постоянно проживающие совместно с Нанимателем, имеют равные права по пользованию жилым помещением.

3.3. Ответственность перед Наймодателем за действия граждан, постоянно проживающих с Нанимателем, в случае нарушения ими условий настоящего Договора несет Наниматель.

3.4. Иные граждане могут быть вселены в жилое помещение с согласия Наймодателя, Нанимателя и граждан, постоянно проживающих с Нанимателем, в качестве постоянно проживающих с Нанимателем. При вселении несовершеннолетних детей такого согласия не требуется.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Наймодатель вправе:

4.1.1. контролировать использование и содержание Нанимателем жилого помещения в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.1.2. требовать от Нанимателя, допустившего самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения, приведения его в прежнее состояние за счет средств Нанимателя;

4.1.3. в целях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Договором, требовать расторжения в судебном порядке настоящего договора и выселения Нанимателя;

4.1.4. требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за наем жилого помещения;

4.1.5. иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Наймодатель обязуется:

4.2.1. передать Нанимателю свободное жилое помещение в состоянии, пригодном для проживания, по Акту приема-передачи помещения в течение 5 (Пяти) рабочих дней после заключения настоящего Договора;

4.2.2. производить капитальный ремонт жилого помещения. К капитальному ремонту жилого помещения, выполняемому Наймодателем за свой счет, относятся такие работы, как замена дверных створок, коробов и наличников, оконных переплетов, замена полов, замена внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения и газоснабжения);

4.2.3. по требованию Нанимателя составить акт причинения вреда в случае причинения вреда жилому помещению и имуществу нанимателя с указанием в нем подробного описания вреда жилому помещению и

ОФИЦИАЛЬНО

имуществу нанимателя, причин причинения такого вреда (если возможно установить такую причину). Акт должен быть подписан сторонами, а также представителями специализированных организаций, работниками ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно-технических служб в случае их участия в осмотре жилого помещения и имущества нанимателя;

4.2.4. не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока найма по настоящему Договору предложить Нанимателю заключить Договор на тех же или иных условиях либо предупредить Нанимателя об отказе от продления Договора в связи с решением не сдавать в течение не менее года жилое помещение в наем;

4.2.5. принять жилое помещение у Нанимателя по передаточному акту после расторжения или прекращения настоящего договора;

4.2.6. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Наниматель вправе:

4.3.1. пользоваться жилым помещением для проживания на условиях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором;

4.3.2. сохранить права по настоящему договору при временном отсутствии;

4.3.3. расторгнуть в любое время настоящий договор, с согласия других граждан, постоянно проживающих с ним, предупредив (в письменной форме) об этом Наймодателя за 3 месяца до даты расторжения настоящего договора;

4.3.4. требовать от Наймодателя составления акта причинения вреда в случае причинения вреда жилому помещению и имуществу нанимателя с указанием в нем подробного описания вреда жилому помещению и имуществу нанимателя, причин причинения такого вреда;

4.3.5. заключить договор поднайма жилого помещения с согласия Наймодателя. Срок договора поднайма жилого помещения не может превышать срок настоящего Договора, указанный в п. 7.1 настоящего Договора. При досрочном прекращении настоящего Договора одновременно с ним прекращается договор поднайма жилого помещения;

4.4. Наниматель обязуется:

4.4.1. соблюдать правила пользования жилыми помещениями, права и законные интересы соседей, а также соблюдать правила пользования общим имуществом в многоквартирном доме;

4.4.2. использовать жилое помещение в соответствии с его назначением и в пределах, которые установлены Жилищным кодексом Российской Федерации;

4.4.3. поддерживать жилое помещение в надлежащем санитарном состоянии;

4.4.4. обеспечивать сохранность, поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, исправное состояние санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, и производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения.

К текущему ремонту жилого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся такие работы, как побелка, окраска и оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, радиаторов, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного (расположенного внутри жилого помещения) инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения и газоснабжения).

При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщать об этом Наймодателю, принимать возможные меры по устранению последствий неисправностей, создающих угрозу возникновения аварийной ситуации и требующих принятия безотлагательных мер;

4.4.5. не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения;

4.4.6. своевременно и в полном объеме вносить плату за наем жилого помещения;

4.4.7. в месячный срок с момента заключения настоящего Договора дополнительно заключить договор на оказание услуг по содержанию и ремонту жилого помещения, а также — на оказание коммунальных и прочих услуг с организациями, оказывающими соответствующие виды услуг;

4.4.8. в течение месяца со дня заключения настоящего Договора заключить договор страхования жилого помещения, покрывающий в полной мере риск гибели и повреждения жилого помещения, в интересах Наймодателя с указанием последнего в качестве единственного и неизменного выгодоприобретателя по договору страхования жилого помещения и предоставить Наймодателю копию страхового полиса. При нарушении Нанимателем данного условия на него переходит риск случайной гибели и случайного повреждения жилого помещения;

4.4.9. допускать в жилое помещение в согласованное сторонами время (с предупреждением Нанимателя не менее чем за 3 дня) представителей Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора (контроля), муниципального жилищного контроля, соответствующих служб, для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, выполнения необходимых ремонтных работ, проверки состояния и приемки жилого помещения в случае расторжения настоящего договора, а для ликвидации аварий — в любое время;

4.4.10. при досрочном расторжении настоящего договора или по истечении срока его действия, освободить в течение 3 календарных дней и сдать по передаточному акту Наймодателю в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, погасить задолженность по оплате за наем жилого помещения и коммунальные услуги, а в случае необходимости проведения текущего ремонта жилого помещения оплатить стоимость не произведенного нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет. В случае отказа освободить жилое помещение наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

5. ВРЕМЕННЫЕ ЖИЛЬЦЫ

5.1. Наниматель и граждане, постоянно с ним проживающие, по общему согласию и с предварительным уведомлением Наймодателя вправе разрешить безвозмездное проживание в жилом помещении временным жильцам (пользователям). Срок проживания временных жильцов не может превышать шесть месяцев.

5.2. Временные жильцы не обладают самостоятельным правом пользования жилым помещением. Ответственность за их действия перед Наймодателем несет Наниматель.

5.3. Временные жильцы обязаны освободить жилое помещение по истечении согласованного с ними срока проживания, а если срок не согласован, не позднее семи дней со дня предъявления соответствующего требования Нанимателем или любым гражданином, постоянно с ним проживающим.

6. СРОК НАЙМА ПОМЕЩЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен сроком на _____ (_____) (месяцев, года /лет) с «___» _____ г. по «___» _____ г.

7. РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Наниматель жилого помещения вправе с согласия других граждан, постоянно проживающих с ним, в любое время расторгнуть настоящий Договор с письменным предупреждением Наймодателя за три месяца.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя в случаях: — невнесения нанимателем платы за жилое помещение за шесть месяцев, если Договором не установлен более длительный срок, а при краткосрочном найме в случае невнесения платы более двух раз по истечении установленного Договором срока платежа;

— разрушения или порчи жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из Сторон в Договоре:

— если жилое помещение перестает быть пригодным для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния;

— в других случаях, предусмотренных жилищным законодательством.

7.4. Если Наниматель жилого помещения или другие граждане, за действия которых он отвечает, используют жилое помещение не по назначению либо систематически нарушают права и интересы соседей, Наймодатель может предупредить Нанимателя о необходимости устранения нарушения.

Если Наниматель или другие граждане, за действия которых он отвечает, после предупреждения продолжают использовать жилое помещение не по назначению или нарушать права и интересы соседей, Наймодатель вправе в судебном порядке расторгнуть настоящий Договор.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

8.1. Наймодатель несет ответственность за все недостатки помещения, сданного внаем, если эти недостатки препятствуют нормальному использованию его по назначению, при условии, что эти недостатки существовали при заключении настоящего Договора и не были, и не могли быть известны Наймодателю.

8.2. Наймодатель отвечает перед Нанимателем за все претензии, которые могут возникнуть из прав третьих лиц, которые ограничивают или препятствуют пользованию помещением и другим находящимся в нем имуществом, при условии, что Наниматель не знал и не мог знать о существовании прав третьих лиц при заключении Договора.

8.3. Наниматель возмещает Наймодателю все убытки, связанные с потерей, повреждением имущества, взятого внаем, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае несвоевременного внесения сумм платы за наем Наниматель уплачивает пеню в размере 0,1% от вовремя не выплаченной суммы за каждый день просрочки.

8.5. В случае неисполнения Нанимателем обязанности по своевременному освобождению и передаче жилого помещения Наймодателю согласно пункту 4.4.10 настоящего Договора Наниматель уплачивает Наймодателю штраф в размере месячного размера платы за наём Помещения за каждый день просрочки.

8.6. Если при наступлении страхового случая по договору страхования, заключенному в соответствии с пунктом 4.4.8 настоящего Договора, выплаченное страховое возмещение не покрывает реальный ущерб, причиненный жилому помещению, Наниматель обязан в течение 30 дней, считая со дня получения Наймодателем страхового возмещения, возместить разницу между реальным ущербом и полученным страховым возмещением.

8.7. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.8. В случае пользования помещением не в соответствии с условиями Договора Наймодатель имеет право требовать расторжения Договора и возмещения убытков.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. По требованию Нанимателя и других граждан, постоянно с ним проживающих, и с согласия Наймодателя Наниматель в настоящем Договоре может быть заменен одним из совершеннолетних граждан, постоянно проживающих с Нанимателем.

9.2. По истечении срока настоящего Договора Наниматель имеет преимущественное право на заключение договора найма жилого помещения на новый срок. Не позднее трех месяцев до истечения срока настоящего Договора Наймодатель должен предложить Нанимателю заключить договор на тех же или иных условиях, либо предупредить Нанимателя об отказе продления Договора, в связи с решением не сдавать в течение не менее года жилое помещение внаём. Если Наймодатель не выполнил этой обязанности, а Наниматель не отказался от продления Договора, Договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок.

9.3. В случае смерти Нанимателя или его выбытия из жилого помещения Договор продолжает действовать на тех же условиях, а Нанимателем становится один из граждан, постоянно проживающих с прежним Нанимателем, по общему согласию между ними. Если такое согласие не достигнуто, все граждане, постоянно проживающие в жилом помещении, становятся сонанимателями.

9.4. Переход права собственности на жилое помещение не влечет расторжения или изменения настоящего Договора. При этом новый собственник жилого помещения становится Наймодателем на условиях настоящего Договора.

9.5. Изменение условий настоящего Договора или его расторжение допускается по соглашению Сторон за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ или настоящим Договором.

Вносимые дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим Договором.

9.6. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с законодательством РФ.

9.7. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами.

9.8. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон; в случае заключения Договора найма на срок не менее года в 3 (трех) экземплярах, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9.10. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

К договору прилагаются:

— Приложение № 1 — Акт приёма-передачи Помещения;

— Приложение № 2 — Извлечение из техпаспорта БТИ;

— Приложение № 3 — Расчет платы за наём.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наймодатель: Наниматель:

11. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ

Наймодатель Наниматель

_____/_____/_____/_____/_____/

М.П.

*Приложение
к договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования*

АКТ ПРИЁМА-ПРЕДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ

г. _____ «___» _____ г.

Администрация поселения Сосенское, именуемая в дальнейшем «Наймодатель», в лице Главы администрации поселения Сосенское _____, действующая на основании Устава поселения Сосенское, с одной стороны и

гражданин(ка) _____, __. _____. _____. г.р., паспорт _____ № _____, выдан:

_____, именуемый в дальнейшем «Наниматель», вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Наймодатель передаёт, а Наниматель принимает жилое помещение, состоящее из _____ комнат, в _____ комн. квартире общей площадью _____ кв.м., расположенное по адресу: _____ (далее по тексту — жилое помещение).

2. На момент передачи показания индивидуальных приборов учета жилого помещения зафиксированы Сторонами в следующих значениях:

Наименование	Значение	Примечание
ГВС		
ХВС		
Электроснабжение		

3. На момент передачи жилое помещение находится в _____ (удовлетворительном/неудовлетворительном) состоянии, _____ (пригодно/непригодно) для постоянного проживания.

4. Установленное в жилом помещении санитарно-техническое и иное оборудование находятся в _____ (исправном/неисправном) состоянии.

5. Ключи от жилого помещения в количестве _____ шт. переданы Стороне.

6. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон; в случае заключения Договора найма на срок не менее года в 3 (трех) экземплярах, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

ПОДПИСИ СТОРОН

Наймодатель: Наниматель:

_____/_____/_____/_____/_____/ М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2017 № 01-09-61/7

О внесении изменений в Постановление администрации поселения Сосенское от 16.09.2016 г. № 01-09-56/6 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации поселения Сосенское от 19.08.2016 г. № 01-09-42/6 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ поселения Сосенское», в целях противодействия терроризму на территории поселения Сосенское, усиления мер по обеспечению антитеррористической защищенности населения, мест с массовым пребыванием людей и объектов жизнеобеспечения населения, защиты населения и территории от последствий ЧС природного и техногенного характера, организации и осуществлении мероприятий гражданской обороны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Постановление администрации поселения Сосенское от 16.09.2016 г. № 01-09-56/6 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.», изложив приложение 1 к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.» в новой редакции.
- Опубликовать данное Постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Данное Постановление вступает в силу с 06.06.2017 г.
- Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Брина В.М.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение

к Постановлению администрации поселения Сосенское № 01-09-61/7 от 05.06.2017 г.

Приложение 1

к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем финансирования (тыс. рублей)				Источник финансирования
		2017 год	2018 год	2019 год	Всего	
1.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское.	50 835,3	17 400,0	17 900,0	86 135,3	Местный бюджет
	ИТОГО:	50 835,3	17 400,0	17 900,0	86 135,3	

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения Сосенское на период 2017-2019 гг.»

N п/п	Наименование мероприятий	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)			
		2017 год	2018 год	2019 год	Всего
1.	Оснащение мест массового пребывания граждан, социально-значимых объектов и жилищного фонда системами видеонаблюдения, модернизация существующих элементов системы видеонаблюдения, для сопряжения с Московской городской системой видеонаблюдения.	37 435,3	3 500,0	3 500,0	10 500,0
2.	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения и системы оповещения населения.	8 500,0	8 500,0	8 500,0	25 500,0
3.	Организация структуры ДНД (выбор помещения, подбор сотрудников, обучение, техническое обеспечение).	300,0	300,0	300,0	900,0
4.	Организация структуры ДПО (выбор помещения, подбор сотрудников, обучение, техническое обеспечение).	250,0	250,0	250,0	750,0
5.	Оснащение первично необходимым оборудованием для ликвидации и предотвращения ЧС обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения (огнетушители, бензопилы мотопомпы, пож. рукава, и т.д.).	500,0	500,0	500,0	1 500,0
6.	Обустройство и содержание мест забора воды, подъездных дорог к прудам в деревнях и мест стоянки пожарной техники во дворах жилых домов.	2 500,0	2 000,0	2 500,0	6 000,0
7.	Участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий (ремонт плотин, ремонт перепускных труб в дамбе, оборудование перепускных труб бетонными оголовками, работы по очистке входных труб, опашка деревень).	700,0	1 500,0	1 500,0	3700,0
8.	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера (подготовка и обучение населения в области гражданской обороны; агитация и лекционные материалы).	150,0	350,0	350,0	850,0
9.	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах (изготовление табличек для установки на водоемах).	500,0	500,0	500,0	1 500,0
	ИТОГО	50 835,3	17 400,0	17 900,0	86 135,3

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2017 № 01-09-62/7

Об электронной приемной Администрации поселения Сосенское на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское

В соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации

местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 18.06.1997 г. № 25 «Об обращениях граждан», руководствуясь Уставом поселения Сосенское, в целях повышения эффективности и оперативности взаимодействия Администрации поселения Сосенское с жителями поселения:

1. Утвердить Положение об электронной приемной администрации поселения Сосенское на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское согласно приложению, к данному Постановлению.
2. Заведующему сектором по связям с общественностью и средствами массовой информации отдела по организационной работе администрации поселения Сосенское Земченковой Е.Е. создать раздел «Электронная приемная» на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Закрепить обязанность по регистрации поступающих в электронную приемную обращений за Сектором по работе со служебной корреспонденцией и письмами граждан администрации поселения Сосенское.
4. Опубликовать данное Постановление в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Постановление вступает в силу с 13.06.2017 г.
6. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Пензину С.Ф.

Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова

Приложение

Положение об электронной приемной администрации поселения Сосенское на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, направленных в адрес Администрации поселения Сосенское (далее — Администрация) в электронном виде с использованием сервиса официального сайта органов местного самоуправления поселения Сосенское «Электронная приемная» (далее — Электронная приемная).
- 1.2. Электронная приемная создается в целях повышения эффективности и оперативности взаимодействия Администрации с жителями поселения.
- 1.3. Обращения, направленные через Электронную приемную, рассматриваются в соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом города Москвы № 25 от 18.06.1997 г. «Об обращениях граждан», настоящим Положением.

2. Порядок приема и регистрации обращений, поступивших через Электронную приемную

- 2.1. Прием электронного обращения с использованием сервиса Электронная приемная предусматривает заполнение гражданином или юридическим лицом – пользователем сети «Интернет» (далее — Пользователь) формы электронного обращения.
- 2.2. С целью подготовки и отправки электронного обращения через Электронную приемную Пользователь должен соблюдать установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением требования.
- 2.3. Форма электронного обращения для Пользователя содержит поля, которые являются обязательными для заполнения:
 - фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
 - тип обращения (физическое лицо/юридическое лицо);
 - форма получения ответа (на электронный адрес/на почтовый адрес);
 - адрес электронной почты Пользователя;
 - текст сообщения;
 - защита от автоматического заполнения.

В случае не заполнения Пользователем обязательных полей обращение не будет отправлено.

- 2.4. Размер электронного обращения не может превышать 4000 знаков.
- 2.5. Обращение может содержать не более 10-ти вложенных документов и материалов в электронной форме без архивирования. Общий объем вложений не может превышать 50 Мб. Для вложений допустимы следующие форматы файлов: txt, doc, docx, pptx, xlsx, rtf, xls, pps, ppt, pdf, jpg, bmp, png, tif, psx, mp3, wma, avi, mp4, mkv, wmv, mov, flv. Иные форматы не обрабатываются в информационных системах Электронной приемной.
- 2.6. Пользователю предлагается выбрать способ получения ответа на обращение: по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанным при заполнении полей формы электронного обращения.
- 2.7. Обращение не принимается к рассмотрению, если оно:
 - не содержит сведения о фамилии, имени, отчестве (при его наличии) заявителя;
 - при указании неполного или недостоверного почтового адреса и/или адреса электронной почты, по которому должен быть направлен ответ;
 - содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
 - содержит рекламу;
 - требует наличия заверенных копий документов и (или) личной подписи заявителя;
 - по иным основаниям, установленным законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

2.8. Обращения граждан, поданные с соблюдением установленных требований, поступают на рассмотрение в Администрацию.

2.9. Обращения пользователей принимаются и регистрируются специалистами сектора по работе со служебной корреспонденцией и письмами граждан Администрации в течение трех рабочих дней с момента поступления на электронный адрес Администрации.

3. Сроки рассмотрения обращения, поступившего через Электронную приемную

- 3.1. Обращение Пользователя, поступившее в Администрацию посредством Электронной приемной, рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации обращения.
- 3.2. В исключительных случаях Глава Администрации поселения Сосенское вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения Пользователя, направившего обращение.

4. Направление ответа на обращение, поступившего через Электронную приемную

- 4.1. Подготовленный ответственным исполнителем ответ на бумажном носителе подписывается Главой администрации поселения Сосенское и передается на регистрацию в сектор по работе со служебной корреспонденцией и письмами граждан.
- 4.2. В подготовленном ответе в обязательном порядке указывается должность, фамилия и инициалы ответственного исполнителя, его контактный телефон.
- 4.3. Ответ на обращение направляется автору сотрудником сектора по работе со служебной корреспонденцией и письмами граждан одним из способов по выбору Пользователя:
 - в форме электронного документа;
 - на бумажном носителе.

4.4. Ответ в форме электронного документа направляется Пользователю с адреса электронной почты Администрации: sosenskoe@yandex.ru.

5. Контроль за работой Электронной приемной

- 5.1. Контроль за соблюдением сроков подготовки ответов на обращения Пользователей, поступивших в Администрацию посредством Электронной приемной, осуществляют сотрудники сектора по работе со служебной корреспонденцией и письмами граждан.
- 5.2. Ответственность за качественную и своевременную подготовку ответов на обращения Пользователей несут ответственные исполнители и их руководители.
- 5.3. Ответственность за функционирование и техническую поддержку Электронной приемной несут сотрудники сектора по связям с общественностью и средствами массовой информации отдела по организационной работе Администрации.

В СЕРДЦЕ НАВСЕГДА

Память тренера поселения Сосенское Николая Шеленкова почтили баскетбольным турниром

В поселении Сосенское состоялись баскетбольные соревнования памяти тренера по баскетболу, педагога, депутата поселения Николая Шеленкова. Мероприятие прошло в воскресенье, 28 мая, в спортивном зале МБУ «Сосенский центр спорта».



Организаторами турнира выступили совместно Сосенский центр спорта и местное отделение партии «Единая Россия» ТиНАО города Москвы. В общей сложности на баскетбольной арене собралось четыре командных состава, включая команду единороссов, Молодежной палаты поселения, а также воспитанников баскетбольной секции Сосенского центра спорта.

С приветственным словом к спортсменам обратился депутат поселения

Сосенское Виктор Языков, заместитель главы Администрации Светлана Пензина, директор Сосенского центра спорта Раиса Пустынникова. Они пожелали спортсменам хорошей игры.

По результатам трех часов баталий победителем турнира стала команда МБУ «Сосенский центр спорта», на втором месте расположились единороссы, третьим стал старший состав Молодежной палаты. Младшие молодые парламентарии остановились в одном шаге

от призового пьедестала, уступив в финальном матче своим старшим товарищам.

По результатам турнира победителям и призерам вручили кубки, а также медали с изображением Николая Шеленкова. Организаторы отметили, что турнир планируется сделать ежегодным и проводить его в конце мая, в выходной день до либо после дня рождения педагога.

Фото: Вадим Верховников.

НА ВСЕ РУКИ МАСТЕРА

Спасатели ТиНАО выявляли лучших на мини-футбольной площадке

В поселении Сосенское 6-го июня состоялся мини-футбольный турнир, приуроченный к Году гражданской обороны в стране. Его участниками стали спасатели из пожарно-спасательных частей, расположенных на территории административного округа.



Турнир проходил в увлекательной и напряженной борьбе. Игроки продемонстрировали, что не только являются профессионалами своего дела, но и неплохо умеют обращаться с футбольным мячом на площадке.

В итоге победителем турнира стала команда из Щербинки, представляющая пожарно-спасательную часть №36. На второй строчке оказались представители части №120, расположенной в поселке Коммунарка поселения Сосенское. Замкнули тройку призеров участники из Троицка, представляющие часть №42.

Сами участники подчеркивают, что работа спасателей сопряжена с физическими нагрузками, поэтому занятия спортом для пожарных не менее важны, чем профессиональная подготовка, умение обращаться с техникой и оказывать помощь пострадавшим.

По результатам соревнований тройку призеров, а также лучших игроков в индивидуальных номинациях наградили кубками и медалями.

Фото: Пресс-служба Управления по ТиНАО ГУ МЧС России по г. Москве

ДЕНЬ РОССИИ «НА СПОРТЕ»

В Сосенском состоялся турнир по парковому волейболу

Необычный турнир состоялся в поселении Сосенское 11-го июня. Всех любителей спорта ожидали соревнования по парковому волейболу.

Главным отличием данной игры является количество участников на площадке, на поле в составе одной команды находится всего четыре игрока, причем команды должны быть смешанными, и иметь в составе и мужчин, и женщин.

Турнир был организован Сосенским центром спорта, и прошел на спортивной площадке поселке Газопровод. Открытый статус соревнований позволил заявиться для участия представителям любых районов Москвы.

В общей сложности на спортивную площадку вышло пять команд, из которых

две представляли поселение Сосенское. Именно одна из них – команда «Ураган» – в итоге и оказалась победителем турнира, продемонстрировав высокое мастерство и профессионализм. Вторая команда Сосенского «Флэш» разделила третье место с представителями команды «Прорыв-2». Серебро турнира досталось представителям команды «Тропарево» из одноименного района Москвы.

Призеров турнира на церемонии награждения ожидали личные медали и командные кубки.



В ГОСТИ К ВЕТЕРАНУ



Акция «В гости к ветерану» продолжается в Сосенском

В поселении Сосенское представители Молодежной палаты продолжили реализацию социальной акции «В гости к ветерану».

На этот раз они отправились в гости к Марии Кожевниковой. Участника войны молодые парламентарии посетили 8-го июня.

За чашкой ароматного чая ветеран рассказала множество интересных историй о Великой Отечественной войне, и в частности блокаде Ленинграда, одной из наиболее сложных страниц в истории нашей страны, которую ветеран из поселения Сосенское пережила лично.

Участники парламента поблагодарили ветерана за радушный и теплый прием, интересные и познавательные истории. Одна из участниц мероприятия, заместитель председателя палаты Анна Голубева отметила важность проведения подобных встреч.

В настоящее время к подобным мероприятиям парламентарии активно привлекают учащихся образовательного комплекса «Школа №2070», которые в будущем станут основой для общественной жизни поселения.

НА КОНТРОЛЕ У НАРОДА



«Народный контроль» вышел на рейд в Сосенском

Сторонники местного отделения партии «Единая Россия» поселения Сосенское вновь вышли на рейд в рамках партийного проекта «Народный контроль». Мероприятие состоялось 14 июня 2017 года.

Активисты проекта совершили проверку в отношении магазина розничной торговой сети «Перекресток», расположенного на улице Александры Монаховой в поселке Коммунарка. Участники рейда проверили торговую точку на соблюдение важных правил торговли – наличие уголка потребителя, цены на продукты, срок годности продуктов.

– В ходе проверки нарушений выявлено не было, – отметил один из участников рейда, сторонник «Единой России» Никита Козлов.

Участники рейда также отметили вежливость и тактичность персонала.

Напомним, что проект «Народного контроля» работает в Сосенском поселении с конца 2016 года, и сейчас единороссы поселения выходят на рейды на регулярной основе.



«Консонанс» выступил на сцене ДК Коммунарка

Жители поселения Сосенское получили возможность 28-го мая увидеть на сцене МБУК «Дом культуры Коммунарка» выступление Творческого центра «Консонанс». Артисты приготовили для многочисленных зрителей детскую кукольную постановку «Теремок».

В администрации учреждения культуры отмечают, что показ вызвал широкий ажиотаж, и в зрительном зале собралось около 400 человек, заполнивших практически все свободные места.

Спектакль вызвал у зрителей массу положительных эмоций, а по окончании показа все желающие получили возможность сделать фотографии с куклами и актерами. Организаторы отмечают, что в зале было большое количество не только детей, но и взрослых, которым предложенный спектакль понравился.

Стоит напомнить, что администрация Дома культуры Коммунарка тесно сотрудничает с представителями «Консонанса», и последние не в первый раз приезжают в поселение со своими театральными представлениями. До этого для самых маленьких зрителей Сосенского демонстрировали кукольный спектакль «Репка».

Планируется, что в будущем подобное сотрудничество будет продолжено, и представления будут носить регулярный характер.

Фото: Ксения Лёвина.

Новый проект от ДК Коммунарка

Сотрудники МБУК «Дом культуры Коммунарка» запускают новый массовый проект, рассчитанный на всех без исключения жителей поселения Сосенское.

Он предусматривает проведение мастер-классов по двум направлениям, причем его главной особенностью будет регулярность проведения обучающих занятий.

Все желающие смогут научиться восточным танцам, а также делать из бумаги оригами. Предполагается, что учиться восточным танцам все желающие будут один раз в неделю – с 18 часов вечера по четвергам. Занятия по оригами назначены на понедельник и среду. Время их начала назначено на 17 часов.

Организаторы отмечают, что пока продолжительность проекта рассчитана на месяц, но в случае его востребованности у местных жителей действие программы может быть продлено на более длительный период.

В качестве преподавателей мастер-классов выступят сотрудники Дома культуры. Например, научиться оригами можно будет под руководством Елены Резник, руководящей студией «Бумажная фантазия», а Оксана Липатникова, возглавляющая танцевальную студию «Восточная сказка», будет проводить уроки по восточным танцам.

Фото: Ксения Лёвина.



Ансамбль «Арго» провел юбилейный концерт

Хореографический ансамбль «Арго» провел юбилейный концерт, посвященный 10-летию творческого коллектива.



Мероприятие прошло 20-го мая в МБУК «Дом культуры Коммунарка». Его зрителями стали не только работники учреждения культуры и родители детей, но и простые любители детского творчества.

Для зрителей представители коллектива подготовили внушительную программу, в состав которой вошли номера из репертуара ансамбля «Арго» за все 10 лет его существования. Среди них оказались не только проверенные временем композиции, но и новые номера, разученные в течение последних месяцев. Организаторам удалось создать в зрительном зале максимально теплую и дружественную обстановку.

Отметим, что численность ансамбля «Арго» столь велика, что его отдельные группы занимают в других учреждениях. В рамках концертной программы они также продемонстрировали свои номера. Вместе с детьми на сцене можно было увидеть и руководителей коллектива, в частности, выступила перед зрителями руководитель ансамбля Дома культуры Екатерина Гисс.

Напомним, что до конца месяца в ДК Коммунарка запланировано проведение последних отчетных концертов.

Фото: Ксения Лёвина.

Резиденцию Чехова посетили жители Сосенского

В поселении Сосенское продолжается реализация мероприятий по организации экскурсий для представителей льготных категорий населения. 31-го мая очередная экскурсионная группа, состоявшая из представителей старшей возрастной группы, отправилась посмотреть резиденцию Антона Павловича Чехова, одного из наиболее известных и почитаемых русских писателей.

В администрации поселения отметили, что в общей сложности в поездку на целый день отправились 40 человек, включая одного сопровождающего от администрации.

Первая остановка состоялась в усадьбе Мелихово, где значительную часть своей жизни провел писатель. После этого экскурсанты смогли побывать на святом источнике в селе Талез. Последней точкой туристического маршрута стал действующий мужской монастырь Давидово-Вознесенская Пустынь.

Участники поездки отметили, что день оказался насыщен запоминающимися событиями, и произвел большое впечатление.

Практика организации экскурсий по Москве и области для жителей поселения старшего возраста будет продолжена и в дальнейшем.



Экологический урок от молодых парламентариев получили дети

В поселении Сосенское силами активистов Молодежного парламента был проведен экологический урок «По страницам Красной книги», призванный познакомить юных жителей поселения с редкими растениями и животными, находящимися под защитой государства. Мероприятие состоялось 29-го мая в стенах МБУК «Дом культуры Коммунарка».

Мероприятие организаторы разделили на две части. Первую его часть провела Анна Голубева, являющаяся заместителем председателя Молодежной палаты. Она прочла собравшимся лекцию, провела тематическую викторину, после чего все посмотрели мультфильм, рассказывающий о Красной Книге.

Ведущей второй части стала председатель палаты Людмила Петрякова. Она предоставила ребятам возможность закрепить на практике полученные теоретические знания в рисунке, изобразив свое восприятие идеального окружающего мира. Перед этим ребята разделились на две команды.



В конце мероприятия наиболее активные участники стали обладателями памятных призов и подарков.

Урок стал очередным элементом проекта «Зеленая философия», реализуемого на территории поселения Сосенское представителями Молодежного парламента.

Учредители: Администрация поселения Сосенское (108814, г. Москва, пос. Сосенское, п. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/дл. 30, стр. 1),

Совет депутатов поселения Сосенское (108814, г. Москва, пос. Сосенское, п. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, д/дл. 30, стр. 1). Ответственный: И.С. Попова.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по г. Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации: ПИ № ТУ50-01586. Допечатная подготовка — ООО «Печатка»: 121165, г. Москва, Кутузовский проспект, д.33.

Верстка: Динара Нуреева, корректор: Дарья Павлова.

Все права защищены. Использование материалов без письменного согласия редакции запрещено. Распространяется бесплатно на территории поселения Сосенское города Москвы.

Газета отпечатана в ОАО «Первая Образцовая типография», филиал «Нижполиграф»: г. Нижний Новгород, ул. Варварская, д. 32.

Тираж: 1000 экз. Подписано в печать 16.06.2017 17.00. Зак. №